

PROTOKÓŁ KONTROLI

Nr HK 543 10. 01. 2014v

przeprowadzonej przez: Dotychczasowy Dyrektor Urzędu m. st. Warszawy
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)
mgr Bogusław Kramol - st. kust. kpr. nr up. 143/1527/2014

..... pracownika (-ów)
upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Drezdenu
Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji
(Dz.U. z 2011r.; Nr 212, poz. 1263 z późn. zm.)

Sanitarnej (Dz. U. z 2006 r. Nr 122, poz. 851 z późn. zm.); w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. nr 98, poz. 1071, z późn. zm.).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO ZAKŁADU/ OBIEKTU

I.1. Zakład/obiekt kontrolowany: *(pełna nazwa, adres, telefon, faks):*

szület. Publika és Dr. Dr. Dr.
ul. Puskas
66-530 Dr. Dr.

1.2. Właściciel /osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:

(imię i nazwisko / pełna nazwa / inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników)

1.3. NIP. 515-00-01-021..... REGON. 000330001..... PESEL.....
(adres zamieszkania / adres siedziby / w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników / telefon / faks)

I.4. Kierujący zakładem/obiektem kontrolowanym: *(imię i nazwisko, stanowisko)*

I.5. Przedstawiciel zakładu/obiektu w obecności, którego przeprowadzono kontrolę* (inż./technika, stanowisko)

I.6. Inne osoby w obecności, których przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, ewentualnie adres):

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

II.1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 21.08.2014. godz. 11:00

II.2. Zakres przedmiotowy kontroli:

12. Zakres przedmiotowy kontroli:
stos. sankcyjno-karnego, obywat. dem. polityk. społ.,
podporządk. administr. podporządk. wódc.-sędziów,
wewnętrz. karny, gosp. w obywat.

III. WYNIKI KONTROLI:

III.1. Informacje o kontrolowanym zakładzie/obiekcie (stan formalno-prawny, nr wpisu do KRS, informacje o toczącym się aktualnie postępowaniu administracyjno-egzekucyjnym w stosunku do kontrolowanego podmiotu, informacje dotyczące ustaleń pokontrolnych innych kontroli, legalność działania, inne informacje istotne dla ustaleń kontroli, itp.): nr KRS- błąd

- Aktywne nie tam, są partycypacyjne administracyjne - epiekupne o Hoxm, do kontrolowanego podziału
- w dniu kontroli stwierdzono, że:
 - obecne są tabliczki info o zakresie poleceń na terenie obiektu
 - obiekt wyposażony jest dla osób niepełnosprawnych (dostępność)
 - obiekt wyposażony jest o wiele pochodzące z wod publicznego D-ko
 - obiekt posiada wentylację, przewietrzanie, słony kratek nie budzi kontrowersji
 - obiekt utrzymany jest w czystości
 - osobne są toalety dla mężczyzn i kobiet (osobno łazienki oraz umywalki)
 - słony sanitarno-techniczny nie budzi kontrowersji
 - budynek jest wolnostojący
 - toaleta jest czysta, Artykuł serwowany lekko
 - w dniu kontroli nie stwierdzono nieprawidłowości

III.2. Wyposażenie użyte podczas kontroli*:

nie dotyczy

III.3. Podczas kontroli do badań laboratoryjnych pobrano próbki – nr protokołu/ów*

nie dotyczy

III.4. Korzystano* z wyników badań i pomiarów:

nie dotyczy

III.5. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:

1. Dok. zgodności

IV. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*:

nie dotyczy

V. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu*

nie dotyczy

VI. Uwagi i zastrzeżenia osób uczestniczących w kontroli.

Wnoszę (nie wnoszę**) uwagi i zastrzeżenia do opisanego w protokole stanu faktycznego:

VII. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w pkt. ... (nie nałożono) nałożono** mandat karny na

..... w wysokości..... na podstawie art.
(nr mandatu karnego) (podstawa prawna)

Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego z dnia..... nr

Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesiono/nie naniesiono** skreślenie str. 1 nagłówek.....

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, a następnie po odczytaniu i omówieniu został podpisany/odmówiono podpisania**.
W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu.

Dokonano/nie dokonano** wpisu w książce kontroli sanitarnej i książce kontroli**
Wydano/nie wydano** na podstawie art. 31. §1 ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej doraźne zalecenia, uwagi i wnioski, które wpisano w książkę kontroli sanitarnej **

Data i godz. zakończenia kontroli: 21.08.2014, godz. 11⁰⁰ Łączny czas kontroli: 45 min

Jadwiga Baran
(podpis i/lub pieczęć strony przedstawiciela kontrolowanego zakładu)

(podpis osób obecnych podczas kontroli)

STARSZY ASYSTENT
PSSE/Drezdenko

Dorota Dobak

(podpis i/lub pieczęć osoby(osób)kontrolującej(ych))

POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU PRZEZ STRONĘ

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem (-am) w dniu 21.08.2014

Jadwiga Baran
(podpis i pieczęć osoby odbierającej protokół)

POUCZENIE: Strona/osoba upoważniona w terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego zakładu/obiektu w czasie i miejscu trwania kontroli.
Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie Stacji.

* - w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”
** - właściwie zakreślić