

Zarządzenie Nr 99.2012  
Burmistrza Drezdenka  
z dnia 22 listopada 2012 roku

**w sprawie zasad przyznawania i rozliczania dotacji podmiotowej z budżetu Gminy Drezdenko dla samorządowych instytucji kultury**

Na podstawie art.7 ust.1, pkt.9 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym ( tekst jednolity z 2001 roku Dz.U. Nr 142 poz.1591 z późn.zm.) oraz art. 12 i 28 ust. 3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz.U. z 2012 r poz.406 )

**zarządzam co następuje:**

**§ 1**

Ustalam zasady przyznawania, i rozliczania dotacji podmiotowej z budżetu Gminy Drezdenko dla samorządowych instytucji kultury, w brzmieniu stanowiącym

załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorowi instytucji kultury i Skarbnikowi Gminy.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia

**ZASADY PRYZNAWANIA, PRZEKAZYWANIA I ROZLICZANIA DOTACJI PODMIOTOWEJ  
Z BUDŻETU GMINY DREZDENKA DLA SAMORZĄDOWYCH INSTYTUCJI KULTURY**

**I. Postępowanie o udzielanie dotacji podmiotowej.**

1. Samorządowe instytucje kultury ubiegające się o przyznanie dotacji obowiązane są do przedłożenia, w terminach i zakresie określonym przez Organizatora materiałów planistycznych do projektu planu finansowego.

2. Wysokość dotacji rocznej na działalność samorządowych instytucji kultury ustalona zostaje w oparciu o złożone materiały planistyczne po uwzględnieniu możliwości finansowych gminy.

3. Wysokość dotacji rocznej na działalność samorządowej instytucji kultury określa Organizator w uchwale budżetowej na dany rok, zgodnie z art. 28 ust. 3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz. U. z 2012 poz.406)

4. Podstawą gospodarki finansowej samorządowych instytucji kultury jest plan działalności instytucji, zatwierdzony przez dyrektora jednostki.

5. Korekty planów finansowych mogą być dokonywane przez dyrektora poszczególnych samorządowych instytucji kultury, jeśli nie zwiększają wielkości dotacji z budżetu gminy oraz kwot planowanych wynagrodzeń .

6. Korekta planu w zakresie wynagrodzeń osobowych, zadań i zakupów inwestycyjnych może nastąpić na uzasadniony wniosek dyrektora instytucji kultury tylko za zgodą Burmistrza Drezdenka.

7. Samorządowe instytucje kultury mogą ubiegać się o dodatkowe środki finansowe z budżetu gminy w trakcie roku budżetowego tylko w przypadkach:

- a)** powierzenia jej do realizacji dodatkowego, nieplanowanego wcześniej zadania.
- b)** zaistnienia wyjątkowych okoliczności (losowych).

8. W przypadku sytuacji określonej w pkt 7 samorządowe instytucje kultury składają wniosek zawierający:

- a)** opis zadania, które ma zostać sfinansowane dodatkową dotacją wraz z uzasadnieniem jego konieczności i celowości,
- b)** wysokość środków niezbędnych do jego realizacji
- c)** możliwości sfinansowania części zadania własnymi środkami, wynikającymi z wcześniej przeprowadzonej analizy finansowej,
- d)** wysokość niezbędnej dotacji na wykonanie zadania

9. Decyzję o przyznaniu dodatkowych środków podejmuje każdorazowo w imieniu Organizatora Burmistrz Drezdenko.

## **II. Zasady przekazywania dotacji podmiotowej przyznanej samorządowym instytucji kultury**

1. Dotacja podmiotowa przekazywana jest w ratach miesięcznych w wysokości 1/12 dotacji rocznej do dnia 10-go każdego miesiąca.
2. W przypadku większego zapotrzebowania na środki finansowe objęte dotacją na uzasadniony wniosek dyrektora samorządowej instytucji kultury Burmistrz Drezdenka może przekazać ratę w innej wysokości i w innym terminie, niż określony powyżej.

## **III. Zasady rozliczania dotacji podmiotowej przyznanej samorządowej instytucji kultury.**

1. Dyrektor samorządowej instytucji kultury zobowiązany jest do składania Burmistrzowi półrocznych informacji o realizacji zadań objętych dotacją podmiotową .
2. Udzielona dotacja podmiotowa samorządową instytucją kultury niewykorzystana do końca roku kalendarzowego podlegają zwrotowi do budżetu Gminy Drezdenko w terminie do 31 stycznia roku następnego.
3. Od kwoty dotacji zwróconej po terminie nalicza się odsetki jak od zaległości podatkowych, poczynając od dnia następnego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu dotacji.
4. Rozliczenie dotacji podmiotowej za rok ubiegły samorządowa instytucja kultury sporządza na podstawie faktycznie poniesionych kosztów oraz prawidłowo sporządzonych ksiąg rachunkowych w terminie do 31 stycznia roku następnego.
5. Ustalam wzór rozliczenia dotacji podmiotowej za rok ubiegły stanowiący załącznik nr 1 do zasad przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej z budżetu Gminy Drezdenko samorządowych instytucji kultury.
6. Samorządowe instytucje kultury zobowiązane są do:
  - a) pełnej realizacji statutowych,
  - b) racjonalnego, celowego i oszczędnego gospodarowania środkami budżetowymi z zachowaniem zasad uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów,
  - c) stosowania powszechnie obowiązujących przepisów Prawa,
  - d) sporządzania okresowych sprawozdań z działalności określonych w przepisach prawa.

**Rozliczenie otrzymanej dotacji podmiotowej za ..... rok**

Saldo początkowe na dzień 01 stycznia ..... roku.

**I. PRZYCHODY WŁASNE**

| L.p. | Wyszczególnienie | Kwota |
|------|------------------|-------|
| 1    | 2                | 3     |
|      |                  |       |
|      |                  |       |
|      |                  |       |
|      |                  |       |
| x    | <b>Łącznie</b>   |       |

**II. WYSOKOŚĆ DOTACJI ORGANIZATORA**

| Miesiąc | Plan | Środki przekazane |
|---------|------|-------------------|
| 1       | 2    | 3                 |
|         |      |                   |
|         |      |                   |

**III. WYDATKI**

| L.p. | Wyszczególnienie                           | Wydatki łącznie<br>(kol. 4 + 5) | Wydatki<br>finansowane<br>dotacją | Wydatki<br>finansowane<br>przychodami<br>własnymi |
|------|--|---------------------------------|-----------------------------------|---|
| 1    | 2  | 3                               | 4                                 | 5   |
| 1    | Zużycie materiałów i energii               |                                 |                                   |   |
| 2    | Usługi obce                                |                                 |                                   |   |
| 3    | Podatki i opłaty                           |                                 |                                   |   |
| 4    | Wynagrodzenia                              |                                 |                                   |   |
| 5    | Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia |                                 |                                   |   |
| 6    | Pozostałe wydatki                          |                                 |                                   |   |
| 7    | Inwestycje                                 |                                 |                                   |   |
| x    | <b>Łącznie</b>                             |                                 |                                   |   |

Saldo końcowe na dzień 31 grudnia ..... roku.

.....  
(Główny księgowy)

.....  
(Dyrektor instytucji kultury)