

Zarządzenie nr 105.2012
Burmistrza Drezdenka
z dnia 05 grudnia 2012 r.

**w sprawie powołania Członków Zespołu Zadaniowego ds. Realizacji Projektu
„ Indywidualizacja procesu nauczania i wychowania uczniów klas I-III szkół podstawowych”
współfinansowanego w ramach projektów systemowych POKL 9.1.2**

Na podstawie art.33 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Z 2001 nr.142, poz. 1591, z późn. zm.) oraz § 44 ust.1 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Drezdenku stawiącego załącznik do zarządzenia nr 3.2012 Burmistrza Drezdenko z dn. 27 stycznia 2012 r. w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Drezdenku zarządza się co następuje:

§1

Powołuje się Członków Zespołu Zadaniowego d/s. realizacji projektu systemowego pt. *”Indywidualizacja procesu nauczania i wychowania klas I-III szkół podstawowych”* z terenu Gminy Drezdenko, realizowanego w okresie od 01 września 2012 do 31 sierpnia 2014 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego zwanego dalej „Zespołem” w składzie:

1. Koordynator projektu :Ewa Pręt- dyrektor Miejsko-Gminnego Zespołu Oświaty w Drezdenku
2. Koordynator szkolny : Sławomir Wojcieszek- dyrektor Szkoły Podstawowej nr 1 w Drezdenku
3. Koordynator szkolny : Beata Machelska - dyrektor Szkoły Podstawowej nr 3 w Drezdenku
4. Koordynator szkolny: Urszula Kasper- dyrektor Szkoły Podstawowej w Niegosławiu
5. Koordynator szkolny: Teresa Król- dyrektor Szkoły Podstawowej w Goszczanowie
6. Koordynator szkolny: Beata Turczyn- dyrektor Szkoły Podstawowej w Trzebiczu
7. Koordynator szkolny: Elżbieta Szmyd- dyrektor Szkoły Podstawowej w Starych Bielicach
8. Koordynator szkolny: Elżbieta Rezler- dyrektor Szkoły Podstawowej w Grotowie
9. Koordynator szkolny: Dorota Piątek- dyrektor Szkoły Podstawowej w Drawinach
10. Koordynator szkolny: Grażyna Sikora- dyrektor Szkoły Podstawowej w Rąpinie
11. Koordynator szkolny: Beata Świtoń- dyrektor Szkoły Podstawowej w Gościmiu
12. Główna księgowa: Aniela Sekutera – Miejsko-Gminny Zespół Oświaty
13. Asystent księgowy projektu: Aleksandra Wojcieszek - Miejsko-Gminny Zespół Oświaty
14. Specjalista ds. Zamówień Publicznych pracownik biura Urzędu Miejskiego- Tomasz Fiedler
15. Pracownik biura projektu: Agnieszka Szutkowska- Miejsko-Gminny Zespół Oświaty
16. Pracownik biura projektu: Monika Okińczyc- Miejsko-Gminny Zespół Oświaty

§2

1. Tryb organizacji pracy Zespołu ustala koordynator projektu.
2. Członkowie zespołu odpowiadają za wykonanie zadań określonych w zakresie czynności, stosownie do zajmowanych w projekcie stanowisk. Do podstawowych zadań Zespołu Zadaniowego należy: planowanie i monitorowanie działań w projekcie w tym: przygotowywanie (według zatwierdzonego wzorca) umów z wykonawcami i dostawcami, monitorowanie zgodności przeprowadzonych zajęć z zaplanowanym harmonogramem, realizacja podstawowych zadań związanych z obsługą finansową projektu w danej szkole podstawowej.

§3

Wykonanie Zarządzenia powierza się koordynatorowi projektu.

§4

1. Zespół rozpoczyna pracę z dniem powołania.
2. Rozwiązanie Zespołu następuje na wniosek koordynator w trybie odrębnego Zarządzenia Burmistrza Drezdenka

§5

Traci moc Zarządzenie nr 47.2012 Burmistrza Drezdenka z dnia 28 czerwca 2012 r.

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

