

**Protokół Nr 9.2011**  
**Komisji Budżetowej**  
**z dnia 28 listopada 2011 roku**  
**w sali sesyjnej Urzędu Miejskiego w Drezdenku**

**Ad. 1**

Z-ca Przewodniczącej Komisji Budżetowej p. M. Czekajło, o godz. 16:00 otworzył posiedzenie komisji, przywitał wszystkich obecnych na posiedzeniu. Oświadczył, że zgodnie z listą obecności aktualnie w posiedzeniu uczestniczy 11 osób, co wobec składu komisji wynoszącego 13 osób stanowi quorum (lista obecności stanowi załącznik niniejszego protokołu).

**Ad. 2**

Z-ca Przewodniczącej Komisji Budżetowej p. M. Czekajło przedstawił porządek obrad wraz z poprawką w pkt. 3:

1. Otwarcie posiedzenia komisji.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Wydanie opinii w/s wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy oraz wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości do zasobu Gminy.
4. Rozpatrzenie projektów uchwał na najbliższą sesję Rady Miejskiej.
5. Wolne wnioski.
6. Zamknięcie posiedzenia komisji.

**Komisja w obecności 11 radnych przyjęła jednogłośnie proponowany porządek obrad wraz z poprawką.**

**Ad. 3**

Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami i Rolnictwa p. Z. Śpiewak nawiązując do Uchwały Nr XLVII/314/10 Rady Miejskiej w Drezdenku z dnia 28 stycznia 2010 roku w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami poprosił o wydanie opinii w sprawach:

1) wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy:

| Lp. | Położenie |             | Nr działki (część) | Pow. w m <sup>2</sup> | Cel dzierżawy   | Termin dzierżawy | Dotychczasowy dzierżawca                      |
|-----|-----------|-------------|--------------------|-----------------------|-----------------|------------------|-----------------------------------------------|
|     | Obręb     | ulica       |                    |                       |                 |                  |                                               |
| 1.  | Drezdenko | Mickiewicza | 1157/12            | 33                    | Pod ogród piwny | 31.12.2012       | „GRAPFA” S.C.<br>Tomasz Graś<br>Wojciech Pfał |
| 2.  | Drezdenko | Lwowska     | 660/1              | 9                     | Pod kioskiem    | 30.09.2012       | Stanisław Tymek                               |

2) wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości do zasobu Gminy:

| Lp. | Położenie nieruchomości [ulica] | Nr działki | Pow. działki [ha] | Przeznaczenie nieruchomości i sposób jej zagospodarowania |
|-----|---------------------------------|------------|-------------------|-----------------------------------------------------------|
| 1.  | Drezdenko                       | 561/2      | 0,0236            | Brak planu                                                |

Radni nie wnieśli uwag.

**Komisja, w obecności 11 radnych, po zapoznaniu się z pismem Burmistrza Drezdenka z dnia 16.11.2011r., postanowiła jednogłośnie wydać pozytywną opinię w sprawach:**

1) wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy:

| Lp. | Położenie |             | Nr działki (część) | Pow. w m <sup>2</sup> | Cel dzierżawy   | Termin dzierżawy | Dotychczasowy dzierżawca                      |
|-----|-----------|-------------|--------------------|-----------------------|-----------------|------------------|-----------------------------------------------|
|     | Obręb     | ulica       |                    |                       |                 |                  |                                               |
| 1.  | Drezdenko | Mickiewicza | 1157/12            | 33                    | Pod ogród piwny | 31.12.2012       | „GRAPFA” S.C.<br>Tomasz Graś<br>Wojciech Pfał |
| 2.  | Drezdenko | Lwowska     | 660/1              | 9                     | Pod kioskiem    | 30.09.2012       | Stanisław Tymek                               |

**2) wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości do zasobu Gminy:**

| Lp. | Położenie nieruchomości<br>[ulica] | Nr działki | Pow. działki<br>[ha] | Przeznaczenie nieruchomości<br>i sposób jej zagospodarowania |
|-----|------------------------------------|------------|----------------------|--------------------------------------------------------------|
| 1.  | Drezdenko                          | 561/2      | 0,0236               | Brak planu                                                   |

*W chwili obecnej w obradach Komisji uczestniczy 13 radnych.*

**Ad. 4**

Projekt uchwały w/s ustalenia stawki dotacji przedmiotowej samorządowemu zakładowi budżetowemu na rok 2012 – druk nr 114/11.

Kierownik CIS p. R. Frost poinformował, że koszty realizacji reintegracji zawodowej i społecznej uczestników programu za okres 01.01.2012r. do 31.12.2012 r. kształtuje się następująco:

| lp.          | Rodzaj kosztów                                                                                                                                                         | kwota w złotych   | uwagi     |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------|
| 1.           | Świadczenia integracyjne wypłacane uczestnikom CIS:<br><i>a/ wypłacane w okresie próbnym</i><br><i>b/ wypłacane po okresie próbnym</i><br><i>c/ premia motywacyjna</i> | 5 200,00          | § 3110    |
| 2.           | Badania lekarskie uczestników                                                                                                                                          | 2 500,00          | 4280      |
| 3.           | odzież ochronna dla uczestników CIS, środki czystości                                                                                                                  | 7 500,00          | 3020      |
| 4.           | Koszty materiałów dydaktycznych dla uczestników CIS                                                                                                                    | 0,00              | 4240      |
| 5.           | Koszty materiałów wynikające z działalności                                                                                                                            | 34 024,72         | 4210      |
| 6.           | Posiłki dla uczestników CIS                                                                                                                                            | 24 000,00         | 4220      |
| 7.           | Ubezpieczenie uczestników CIS                                                                                                                                          | 2 500,00          | 4430      |
|              | Inne koszty:                                                                                                                                                           | 47 000,00         |           |
|              | <i>a/organizacja kursów doskonalenia zawodowego</i>                                                                                                                    | 25 000,00         | 4300      |
|              | <i>b/opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w stacjonarnej publicznej sieci telefonicznej</i>                                                   | 900,00            | 4370      |
|              | <i>c/zakup pozostałych usług</i>                                                                                                                                       | 3 000,00          | 4300      |
|              | <i>d/ delegacje</i>                                                                                                                                                    | 1 000,00          | 4410      |
| 8.           | <i>e/ koszty utrzymania pomieszczeń</i>                                                                                                                                | 17 100,00         | 4260/4480 |
| <b>Razem</b> |                                                                                                                                                                        | <b>122 724,72</b> |           |

koszt reintegracji zawodowej-społecznej uczestników programu wynosi: 122 724,72 zł

1. Miesięczny koszt reintegracji zawodowej i społecznej przypadający na jednego uczestnika wynosi: 378,78zł

tj. 122 724,72 zł: (liczba uczestników 27 x 12 miesięcy )= 122 724,72:324 = 378,78 zł

2. Kwota dotacji ze środków gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych: 378,78 zł x (27 uczestników + 6 pracowników x 12 miesięcy)= 462,96 x 396 = 150 000,00 zł

3. Wysokość dotacji przedmiotowej dla Centrum Integracji Społecznej do kosztów reintegracji zawodowej jednego uczestnika: 150 000,00 : 12 miesięcy : 27 uczestników = 462,96 zł.

Stawka dotacji przedmiotowej na rok 2012 dla Centrum Integracji Społecznej w Drezdenku do kosztów reintegracji zawodowej i społecznej jednego uczestnika w wysokości 462,96 zł miesięcznie.

Dotację wyliczono na podstawie ustawy o zatrudnieniu socjalnym z dnia 13 czerwca 2003r. Duz. z dnia 14 lipca 2003r. z póź. zm., art.10 pkt.5.

Koszt reintegracji zawodowej i społecznej został pomniejszony o przychód z prowadzonej działalności.

Radni nie wniesli uwag.

**Komisja w obecności 13 radnych jednogłośnie zaopiniowała projekt uchwały pozytywnie.**

Projekt uchwały w/s zmiany Uchwały Nr XIII/101/2011 Rady Miejskiej w Drezdenku z dnia 25 października 2011r. w sprawie zasad i trybu przyznawania, wstrzymywania i cofania stypendiów sportowych – druk nr 115/11.

Z-ca Burmistrza p. A. Kozubaj poinformował, że Uchwała Nr XIII/101/2011 Rady Miejskiej w Drezdenku z dnia 25 października 2011r. w sprawie zasad i trybu przyznawania, wstrzymywania i cofania stypendiów sportowych zmieniła uprzednio obowiązującą uchwałę w sprawie stypendiów sportowych m. in. w ten sposób, że w § 4 ust. 1 dodano nowy pkt (pkt 2) co zmieniło numerację kolejnych pkt tego ustępu. Proponowana zmiana porządkuje zapisy kolejnych części przedmiotowej uchwały. W Załączniku nr 2, którym jest Umowa Stypendialna, w § 1 wpisana została pełna nazwa podstawy prawnej do zawarcia umowy.

Radni nie wniesli uwag.

**Komisja w obecności 13 radnych jednogłośnie zaopiniowała projekt uchwały pozytywnie.**

Projekt uchwały w/s wyłonienia przedstawicieli Rady Miejskiej w Drezdenku do Komisji Stypendialnej ds. zasad i trybu przyznawania, wstrzymywania i cofania stypendiów sportowych – druk nr 116/11.

Z-ca Burmistrza p. A. Kozubaj poinformował, że konieczność wyłonienia przedstawicieli Rady Miejskiej w Drezdenku do Komisji Stypendialnej ds. zasad i trybu przyznawania, wstrzymywania i cofania stypendiów sportowych wynika z § 3 ust. 2 pkt 1 Uchwały Nr XIII/101/2011 Rady Miejskiej w Drezdenku z dnia 25 października 2011 roku w sprawie zasad i trybu przyznawania, wstrzymywania i cofania stypendiów sportowych na podstawie którego Burmistrz powołuje Komisję Stypendialną w składzie:

- 1) 3 przedstawicieli Rady Miejskiej wyznaczonych przez Radę Miejską,
- 2) 2 przedstawicieli Burmistrza.

Przewodniczący Rady p. A. Kołwzan zaproponował wyłonienie i przegłosowanie przedstawicieli Rady Miejskiej w Drezdenku do Komisji Stypendialnej ds. zasad i trybu przyznawania, wstrzymywania i cofania stypendiów sportowych na sesji RM.

**Komisja w obecności 13 radnych jednogłośnie zaopiniowała projekt uchwały pozytywnie bez wyłonienia przedstawicieli Rady Miejskiej w Drezdenku do Komisji Stypendialnej ds. zasad i trybu przyznawania, wstrzymywania i cofania stypendiów sportowych.**

Projekt uchwały w/s zmiany regulaminu wynagradzania i przyznawania dodatku mieszkaniowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Drezdenko – druk nr 117/11.

Dyrektor MGZO w Drezdenku p. E. Pręt poinformowała, że zmian dokonuje się w związku z licznymi sugestiami dyrektorów szkół, którzy proponują zróżnicowanie dodatków funkcyjnych za sprawowanie funkcji wychowawcy klasy. W Uchwale Nr XXXIII/247/09 Rady Miejskiej w Drezdenku z dnia 19 marca 2009 roku w sprawie przyjęcia regulaminu wynagradzania i przyznawania dodatku mieszkaniowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Drezdenko w Załączniku nr 1 do Regulaminu:

1) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. W szkołach tworzy się fundusz na dodatki funkcyjne za sprawowanie funkcji wychowawcy klasy w zależności od ilości oddziałów:

- 1) w klasach liczących do 14 uczniów – 4 %,
- 2) w klasach liczących od 15 do 20 uczniów – 8 %,
- 3) w klasach liczących 21 i więcej uczniów – 10 %,
- 4) w przedszkolu – 5 %

średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty określonego w art. 30 ust. 3 ustawy.”;

2) dodaje się ust. 3 w brzmieniu:

„3. Za sprawowanie funkcji wychowawcy klasy dodatki funkcyjne miesięcznie wynoszą:

- 1) w klasach liczących do 14 uczniów – 3 - 5 %,
- 2) w klasach liczących od 15 do 20 uczniów – 6 - 10 %,
- 3) w klasach liczących 21 i więcej uczniów – 8 - 12 %,
- 4) w przedszkolu – 4 - 6 %

średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty określonego w art. 30 ust. 3 ustawy.”;

3) dodaje się ust. 4 w brzmieniu:

„4. Inne dodatki funkcyjne miesięcznie wynoszą:

- 1) opiekun stażu – 3 %,
- 2) nauczyciel-konsultant – 3 %”

średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty określonego w art. 30 ust. 3 ustawy.”.

Dodała, że w/w zmiany w Regulaminie wynagradzania przyznawania dodatku mieszkaniowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Drezdenko zostały pozytywnie zaopiniowane przez związki zawodowe.

Radni nie wnieśli uwag.

**Komisja w obecności 13 radnych jednogłośnie zaopiniowała projekt uchwały pozytywnie.**

Projekt uchwały w/s gromadzenia dochodów na wydzielonym rachunku przez samorządowe jednostki budżetowe prowadzące działalność w zakresie oświaty – druk nr 118/11.

Dyrektor MGZO w Drezdenku p. E. Pręt poinformowała, że dopuszczalność odstępstwa od ogólnej zasady odprowadzania przez jednostkę budżetową całości uzyskanych dochodów do budżetu przewidziano dla samorządowych jednostek budżetowych prowadzących działalność określoną w ustawie z 7 września 1991r. o systemie oświaty. Zgodnie z art. 223 u.f.p. mogą one gromadzić na wydzielonym rachunku dochody określone w uchwale przez organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego. Dochody na wydzielonych rachunkach jednostki budżetowe działające w obszarze oświaty mogą gromadzić od 1 stycznia 2012r.

Źródłem dochodów samorządowych jednostek oświatowych są w szczególności:

1. Spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej na rzecz jednostki budżetowej;
2. Odszkodowania i wpłaty za utracone lub uszkodzone mienie będące w zarządzie albo użytkowaniu jednostki budżetowej.

Wydatki z wydzielonego rachunku mogą być dokonywane do wysokości kwot zgromadzonych dochodów, w ramach planu finansowego, zgodnie z ogólną regułą, że wydatki publiczne mogą być ponoszone na cele i w wysokości ustalonej w planie finansowym. Dodatkowym ograniczeniem ustawowym (art. 223 ust. 2 pkt 3 u.f.p.) jest kategoryczny zakaz przeznaczania dochodów własnych wraz z odsetkami na finansowanie wynagrodzeń osobowych.

Radni nie wnieśli uwag.

**Komisja w obecności 13 radnych jednogłośnie zaopiniowała projekt uchwały pozytywnie.**

Projekt uchwały w/s zatwierdzenia Planu Odnowy Miejscowości Grotów na lata 2011 – 2018 - druk nr 119/11.

Z-ca Burmistrza p. A. Kozubaj poinformował, że Gmina Drezdenko zamierza ubiegać się o dofinansowanie zadań w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach działania „Odnowa i rozwój wsi” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 zatwierdzony przez Radę Miejską w Drezdenku Plan Odnowy Miejscowości jest dokumentem niezbędnym do złożenia wniosku o przyznanie pomocy finansowej.

Radni nie wnieśli uwag.

**Komisja w obecności 13 radnych jednogłośnie zaopiniowała projekt uchwały pozytywnie.**

Projekt uchwały w/s uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami mogącymi realizować zadania pożytku publicznego na 2012 rok – druk nr 120/11.

Doradca ds. Rozwoju oraz Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi i Mediami p. M. Gucia poinformował, że obowiązek przyjęcia przez Radę rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami mogącymi realizować zadania pożytku publicznego wynika z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Priorytetowym zadaniem władz samorządowych jest rozwój Gminy oraz poprawa jakości życia jej mieszkańców. Organizacje pozarządowe stanowią znakomitą bazę dla rozwoju lokalnej społeczności. Zbudowanie dobrego systemu współpracy jest elementem, który bez wątpienia wpłynie na poprawę jakości życia mieszkańców. Projekt programu został poddany konsultacjom w trybie określonym Uchwałą Nr LVII/398/10 Rady Miejskiej w Drezdenku z dnia 20 października 2010 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego gminy Drezdenko w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, a informacja o ich wynikach zawarta została w §9 pkt. 3 przedmiotowego programu. Zakładanym efektem podjęcia niniejszej uchwały jest zwiększenie skuteczności i efektywności działań związanych z realizacją zadań

publicznych oraz dalszy wzrost partycypacji społecznej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

Radni nie wnieśli uwag.

**Komisja w obecności 13 radnych jednogłośnie zaopiniowała projekt uchwały pozytywnie.**

*W chwili obecnej w obradach Komisji uczestniczy 9 radnych (wybyli radny p. W. Sapór, radna p. W. Ziętek, radny p. R. Świekatowski i radny p. A. Kołwzan).*

Projekt uchwały w/s wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Drezdenko na lata 2012-2016 – druk nr 121/11.

Kierownik Referatu Gospodarki Gminnej i Ochrony Środowiska p. D. Nowak poinformowała, że ustawa o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego w art. 21 ust.1 pkt.1 nałożyła na gminy obowiązek uchwalenia przez radę gminy wieloletnich programów gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy.

Program ten zawierać ma dane dotyczące wielkości i stanu technicznego zasobu gminy, określać potrzeby remontowe i modernizację zasobu, przewidywać środki finansowe na utrzymanie tego zasobu a także określić politykę gminy w zakresie czynszów i sprzedaży lokali. Ustalenia zawarte w wieloletnim programie stanowić mają podstawę do działania dla władz Gminy w zakresie utrzymania i dalszego rozwoju zasobu mieszkaniowego.

Przy opracowywaniu treści Wieloletniego programu wzięto przede wszystkim pod uwagę, iż zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego tworzenie warunków do zaspokajania potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej jest jednym z zadań własnych gminy. Zadanie to obejmuje przede wszystkim zapewnienie lokali socjalnych i zamiennych oraz zaspokajanie potrzeb mieszkaniowych gospodarstw domowych o niskich dochodach. Gmina wykonuje to zadanie wykorzystując własny zasób mieszkaniowy oraz w inny sposób.

Mając na względzie, iż na terenie Gminy Drezdenko ceny nieruchomości kształtują się na wysokim poziomie, uniemożliwiającym zaspokojenie potrzeb mieszkaniowych wielu gospodarstw domowych we własnym zakresie, liczba osób oczekujących pomocy od Gminy jest stosunkowo duża. Analiza potrzeb wg listy przydziału mieszkań na 2011r kształtuje się następująco :

- 60 rodzin oczekuje na najem lokali mieszkalnych,
- 27 rodzin oczekuje na najem lokali socjalnych

Średniorocznie przybywa około 10 wniosków o przyznanie lokalu mieszkalnego. Powinno się zapewnić w latach 2012-2016 -127 lokali mieszkalnych.

Przybywa wniosków o przydział lokalu bez prawa do lokalu socjalnego, dla których należy zabezpieczyć pomieszczenia tymczasowe lub noclegownie. Gmina Drezdenko nie posiada pomieszczeń tymczasowych i noclegowni.

W roku 2011 przydzielono 1 lokal mieszkalny i 1 lokal socjalny.

Wg stanu na dzień 1.01.2011 w skład zasobu mieszkaniowego Gminy Drezdenko wchodzi lokale mieszkalne o powierzchni 30.800,13 m<sup>2</sup> w tym: 104 lokale zlokalizowane w 44 budynkach stanowiących 100% własność Gminy o powierzchni 5.500,19 m<sup>2</sup> oraz 510 lokali w 171 budynkach wspólnot mieszkaniowych o powierzchni 25.299,94m<sup>2</sup> gmina posiada również 25 lokali użytkowych o powierzchni 1.988,19 m<sup>2</sup> znajdujących się w budynkach ze 100% udziałem Gminy jak i we wspólnotach mieszkaniowych, w zasobach znajdują się 23 lokale socjalne o powierzchni 451 m<sup>2</sup>.

W załączniku nr 1 znajduje się wykaz lokali ze 100% udziałem gminy, w tabeli proszę wykreślić kolumnę 4,5,7,9 czyli powierzchnię sprzedaną, powierzchnie miasta, lokale sprzedane, uwagi

W załączniku nr 2 znajduje się wykaz lokali stanowiących własność gminy we wspólnotach mieszkaniowych.

Mieszkaniowy zasób Gminy określa się jako stary (86%) o złym stanie technicznym i z dużą ilością budynków zabytkowych, których remonty są kilka razy droższe od remontów innych budynków. Przygotowując informację do wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy na terenie miasta 7 budynków posiadały instalację kanalizacyjną- istnieją szamba są to:

1. ul. Cicha 2 wykreślić budynek został podłączony do kanalizacji
2. ul. Sienkiewicza 3 w trakcie przyłączania się do kanalizacji
3. ul. Długa 46
4. ul. Podgórna 46
5. ul. Podgórna 120
6. ul. Podgórna 69
7. ul. Podgórna 84

Wykaz nakładów na remonty zasobów komunalnych przedstawia tabela nr 2. Proszę poprawić jest błąd w podliczeniu ( suma ) w tabeli nr 2 o 10.000 w latach 2014 winno być 340.000, 2015 w 320.000, 2016 w 320.000zł.

Planowana sprzedaż lokali w latach 2012-2016.

Na podstawie obserwacji tendencji w latach ubiegłych założono sprzedaż mieszkań dotychczasowym najemcom na poziomie ok. 30 szt. rocznie, zakładając, że warunki wykupienia mieszkań komunalnych przez najemców się nie zmieniają Tabela nr 3 przedstawia planowaną sprzedaż lokali.

Zasady polityki czynszowej. Polityka czynszowa Gminy powinna zmierzać do takiego kształtowania stawek czynszu , które zapewniłyby samowystarczalność finansową gospodarki mieszkaniowej. Wpływy z czynszów powinny służyć na pokrycie kosztów ponoszonych na utrzymanie zasobu a przede wszystkim kosztów bieżącego utrzymania technicznego budynków, konserwacji i przeglądów, remontów, kosztów zarządzania oraz kosztów utrzymania czystości i zieleni.

Stawkę czynszu najmu lokali ustala burmistrz.

Proszę w rozdziale V zmienić pkt.5 dotychczasowe brzmienie: Stawkę czynszu najmu lokalu socjalnego ustala burmistrz Drezdenka

Proponowane brzmienie pkt. 5 Stawkę czynszu najmu lokali ustala Burmistrz Drezdenka.

Aktualnie stawka bazowa czynszu wynosi 2,50zł stawka minimalna 1,62 (czyli 2,50 stawka bazowa czynszu minus 35% stosując czynniki obniżające np. brak łazienki, budynek na terenie wiejskim...=1,62 )

stawka maksymalna 2,62 (2,50 stawka bazowa x czynniki zwiększające 5% mieszkanie z co=2,62zł)

Wojewoda lubuski ustala wskaźnik przeliczeniowy 1m2 powierzchni użytkowej budynków mieszkalnych na terenie woj. Lubuskiego obecnie wynosi on 7,80zł. Obecny czynsz od 3 lutego 2009r wynosi za lokale mieszkalne w wysokości 2,50 zł a za lokale socjalne w wysokości 0,81zł. Stawka czynszu jest mała. Podwyżka czynszu ponad 3% wartości odtworzeniowej będzie uzasadniona w przypadku gdy przychody z czynszu nie wystarczają właścicielowi na utrzymanie lokalu zawrotu kapitału, a także osiągnięcia godziwego zysku.

Sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami.

Administrowaniem i zarządzaniem zasobu mieszkaniowego zajmuje się PGKiM Sp. z o.o. w Drezdenku zatrudniając licencjonowanych zarządców. W latach 2012-2016 zarządzanie mieszkaniowym zasobem gminy będzie zlecane jednemu lub więcej zarządcom wyłonionym na podstawie ustawy o zamówieniach publicznych. Efektywne i sprawne działanie zarządcy w zakresie zarządzania zasobem gminy powinno pozwolić m.in. na zapewnienie obsługi komunalnej-zawieranie umów na wywóz nieczystości ciekłych i stałych, poprawę jakości obsługi mieszkańców pozostałych zakresów wymienionych w §12 .

Prognoza wielkości zasobu Gminy nie uwzględnia przyrostu liczby lokali mieszkalnych uzyskanych w ramach adaptacji czy też budowy nowych budynków mieszkalnych w latach 2012-2016.

Wobec braku w mieszkaniowym zasobie Gminy liczby wolnych lokali, które mogłyby być zagospodarowywane w celu zaspokojenia bieżących potrzeb mieszkaniowych, w Wieloletnim programie przewidziano działania o charakterze inwestycyjnym. Tabela nr 4

Działania te mają na celu doprowadzenie do wydzielenia części zasobu, która będzie na stałe wyłączona spod prywatyzacji i jednocześnie będzie wystarczająca do wywiązywania się przez Gminę z jej obligatoryjnego zadania własnego w dziedzinie mieszkalnictwa.

Zgodnie z ustawą o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i zmianie kodeksu cywilnego obowiązkiem gminy jest:

- dostarczanie lokali socjalnych,
- dostarczanie lokali zamiennych,

Gmina wskazuje tymczasowe pomieszczenie, albo noclegownię, schronisko lub inną placówkę zapewniającą miejsca noclegowe.

Dla realizacji niniejszych zadań gmina wykorzystuje mieszkaniowy zasób gminy lub realizuje je w inny sposób, np. może najmować lokale od innych właścicieli i podnajmować je gospodarstwu domowemu, spełniającym ustawowe kryteria dochodowe. Zapisy ustawy zobowiązują także gminy do planowania i realizacji wieloletnich działań dotyczących gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy, w tym także na rzecz członków wspólnoty o niższych dochodach. Art. 21 pkt.1 zobowiązuje gminę do opracowania i uchwalenia wieloletniego programu mieszkaniowego, opracowania zasad wynajmowania lokali oraz opracowania prognozy wielkości i stanu technicznego zasobu gminy z wyodrębnieniem lokali socjalnych. Rolą gminy jest aktywna pomoc w zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, skierowana do najbiedniejszych, poprzez umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka. Wyrazem tych działań jest zapewnienie schronienia osobom pozbawionym mieszkań, w tym bezdomnym oraz prowadzenie domów pomocy społecznej. Gminy powinny posiadać w swoim zasobie również lokale socjalne, przeznaczone na zaspokojenie potrzeb mieszkaniowych najuboższych oraz na wykonanie wyroków eksmisyjnych z prawem do lokalu socjalnego, w przypadku takowych postanowień sądu. Gmina wypłaca Spółdzielni Mieszkaniowej odszkodowanie za niedostarczenie lokalu socjalnego za dwie rodziny. Nadmieniam, że Gmina Drezdenko otrzymała do realizacji 5 wyroków z prawem do lokalu socjalnego.

Informuję, że od lat dziewięćdziesiątych Gmina nie buduje mieszkań i tak np. w 1994r oddano 39 lokali mieszkalnych przy ul. Żeromskiego 14

Następne lata to wyłącznie adaptacja budynków użytkowych na lokale mieszkalne:

- Drezdenko ul. Niepodległości18,
- Rapin 46,

- Niegosław 68
- Drezdenko ul. Wiejska 24
- Trzebicz ul. Leśna
- Drawiny 21
- Niegosław 136

W wyniku adaptacji pomieszczeń 20 rodzin otrzymało mieszkania komunalne i powstało 8 lokali socjalnych.

W 1991r.: adaptowano z pomieszczeń gospodarczych 4 lokale mieszkalne przy ul. P. Brygady 35b, wybudowano 11 lokali- remont budynku przy ul. Kościelnej 9 w Drezdenku.

W 1992 r przy ul Marszałkowska 2a w Drezdenku oddano do użytku 19 lokali.

Należy podkreślić, że rola gminy w zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych uzależniona jest w głównej mierze od: jej możliwości finansowych, stopnia zaspokojenia potrzeb mieszkaniowych lokalnej społeczności, lansowanej polityki władz gminy.

Celami szczegółowymi polityki mieszkaniowej na poziomie gminy są m.in.:

- zapewnienie schronienia najuboższym (budowa lokali socjalnych , noclegowni, pomieszczeń tymczasowych),
- promowanie remontów i modernizacji oraz działań prowadzących do oszczędności w zużyciu energii cieplnej w budynkach komunalnych i należących do innych właścicieli,
- poprawa jakości usług mieszkaniowych, w tym zwiększenie efektywności zarządzania zasobem mieszkaniowym gminy,
- upowszechnienie systemu dodatków mieszkaniowych,
- określenie właściwych zasad prywatyzacji zasobu komunalnego,
- prowadzenie właściwej polityki czynszowej, zapewniającej odpowiednie środki na utrzymanie zasobów mieszkaniowych,

Dodatkowo Gmina wypłaca dodatki mieszkaniowe tym gospodarstwom domowym, których nie stać na samodzielne opłacanie pełnych kosztów związanych z użytkowaniem lokalu mieszkalnego. Kwota wypłaconych dodatków mieszkaniowych wynosi ponad 400.000zł rocznie. W tym roku na plan 432.000 zł zaangażowane środki finansowe na wypłatę dodatków mieszkaniowych wynoszą 382.322,83 zł.

W celu rozwoju mieszkalnictwa w Gminie Drezdenko, należy opracować odpowiednią strategię mieszkalnictwa, która uwzględniać będzie następujące aspekty:

1. ekonomiczny – koszt budowy i cena za mieszkanie musi uwzględniać możliwości różnych grup społecznych mających potrzeby mieszkaniowe,
2. przestrzenny – odpowiednia lokalizacja nowych inwestycji mieszkaniowych,
3. czasowy – podaż mieszkań musi być dostosowana do popytu w danym czasie,
4. jakościowy – podaż mieszkań musi uwzględniać pożądaną wielkość mieszkania, technologię, standard wykończenia, formę zabudowy,
5. społeczny – pomoc publiczna powinna objąć wszystkie grupy społeczne, które nie są w stanie zaspokoić potrzeb mieszkaniowych w oparciu o mechanizm rynkowy.

Radni nie wniesli uwag.

**Komisja w obecności 9 radnych jednogłośnie zaopiniowała projekt uchwały pozytywnie.**

Projekt uchwały w/s zmiany uchwały budżetowej Miasta i Gminy Drezdenko na 2011 rok – druk nr 122/11.

Skarbnik Gminy p. A. Lachowicz poinformowała, że budżet po stronie dochodów i wydatków zwiększono o kwotę 177.571,- zł zgodnie z:

- zawartą umową Nr UDA-PPKOL.07.01.01-08-029/08-08-00 oraz aneks Nr UDA-POKL.07.01.01-08-029/08-05 z dnia 13.10.2011 rok z Województwem Lubuskim na realizację projektu systemowego POKL Aktywna Integracja „Powróć do pracy” 177.571,-zł

Środki z przeniesień wydatków przeznaczono na:

|                                                                                                             |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| - uzupełnienie brakujących środków na płace dla nauczycieli zatrudnionych w świetlicach szkolnych           | 12.400,-zł |
| - zakup i montaż pieca CO w Szkole Podstawowej w Goszczanowie                                               | 21.320,-zł |
| - zwiększenie kosztów zadania pn "Budowa plaży w m. Lubiewo" poprzez zwiększenie zakresu prac projektowych. | 3.000,-zł  |

Radni nie wniesli uwag.

**Komisja w obecności 9 radnych jednogłośnie zaopiniowała projekt uchwały pozytywnie.**

*W chwili obecnej w obradach Komisji uczestniczy 12 radnych (przybyli radna p. W. Ziętek, radny p. R. Świątkowski i radny p. A. Kołwzan).*

Projekt uchwały w/s lokalizacji targowiska i ustalenia regulaminu targowiska – druk nr 123/11.

Kierownik Referatu Gospodarki Gminnej i Ochrony Środowiska p. D. Nowak poinformowała, że Podstawą prawną zarządzania targowiskiem gminnym jest uchwała rady gminy podejmowana na podstawie art.18 ust. 1 art.40 ust.2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym . Zgodnie z treścią art.7 ust 1pkt11 cytowanej ustawy, zadania własne gminy obejmują sprawy targowisk i hal targowych. Rada Miejska w Drezdenku z dniem 1.01.2012r zarządziła pobór opłaty targowej w drodze inkasa samorządowemu zakładowi budżetowemu Centrum Integracji Społecznej w Drezdenku. Wiele zapisów wymagało zmian, uszczegółowienia. Stąd też istnieje potrzeba stworzenia nowego aktu prawnego, który by odpowiadał potrzebom dnia dzisiejszego. W związku z powyższym zasadne jest podjęcie przez radę w/w uchwały .

Radni nie wniesli uwag.

**Komisja w obecności 12 radnych jednogłośnie zaopiniowała projekt uchwały pozytywnie.**

#### **Ad. 5**

Radni nie wniesli uwag.

#### **Ad.6**

Wobec zrealizowania porządku obrad, Z-caPrzewodniczącej komisji p. M. Czekało zamknął posiedzenie komisji.

Sporządziła:

E. Kaczmarek

Z-caPrzewodniczącej komisji

.....

/-/ M. Czekało