

**Uchwała Nr LVI/388/10
Rady Miejskiej w Drezdenku
z dnia 30 września 2010 roku**

w sprawie: nadania Statutu Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy im. ks. J. Tischnera w Drezdenku

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 9 litera „h” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz.123 ze zmianami) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy im. ks. J. Tischnera w Drezdenku zgodnie z załącznikiem do uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXVI/198/2000 Rady Miejskiej w Drezdenku w sprawie uchwalenia Statutu Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Drezdenko.

§ 3 Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Drezdenka.

§ 4 Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Drezdenku
/-/ Jerzy Skrzypczyński

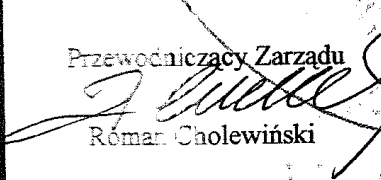
Uzasadnienie

Przyjęcie nowego statutu ma na celu dokonanie korekt polegających na jego uaktualnieniu pod kątem zmian, które zaszły od czasu uchwalenia dokumentu dotychczas obowiązującego (Uchwała Nr XXVI/198/2000 Rady Miejskiej w Drezdenku z dnia 19.12.2000 roku w sprawie: uchwalenia Statutu BPMiG Drezdenko), w tym zmiany dotyczącej nazwy nadanej Decyzją Zarządu Miasta i Gminy w Drezdenku z dnia 23 marca 2001 roku, stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

AKT NADANIA.

na podstawie Decyzji Zarządu
Miasta i Gminy w Drezdenku z dnia
23 marca 2001 roku nadaje się Bibliotece
Publicznej Miasta i Gminy Drezdenko
imie:
„Ks. Józefa Tischnera”
w 55 rocznicę jej działalności.

Przewodniczący Zarządu


Roman Cholewiński

Drezdenko, dnia 18 października 2001 r.

S T A T U T

Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy im. ks. J. Tischnera w Drezdenku

I. Przepisy ogólne

§ 1

Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy im. ks. J. Tischnera w Drezdenku, zwana dalej Biblioteką, jest samorządową instytucją kultury i działa na podstawie :

1. Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (j.t. Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 ze zm.).
2. Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 ze zm.).
3. Aktu o utworzeniu.
4. Niniejszego Statutu.

§ 2

1. Siedzibą Biblioteki jest miasto Drezdenko, a terenem działania obszar Gminy Drezdenko.
2. Organizatorem dla Biblioteki jest Gmina Drezdenko.
3. Biblioteka uzyskuje osobowość prawną z chwilą wpisu do rejestru samorządowych instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora.
4. Bezpośredni nadzór nad Biblioteką sprawuje Organizator.
5. Nadzór merytoryczny nad Biblioteką sprawuje Wojewódzka i Miejska Biblioteka Publiczna w Gorzowie Wlkp.

§ 3

Biblioteka używa pieczęci:

- podłużnej z nazwą i adresem Biblioteki
- okrągłej z napisem w otoku do stemplowania zbiorów bibliotecznych.

II. Cele i zadania Biblioteki

§4

1. Biblioteka służy zaspokajaniu potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych oraz uczestniczy w upowszechnianiu wiedzy i kultury.
2. Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dokumentujących dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy regionu,
- 2) udostępnianie zbiorów na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, prowadzenie wymiany międzybibliotecznej, ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych,
- 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej,
- 4) popularyzacja książki i czytelnictwa oraz dorobku kulturalnego Gminy,
- 5) tworzenie i udostępnianie baz danych katalogowych, bibliograficznych i faktograficznych,
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i stowarzyszeniami w zakresie rozwijania i zaspokajania potrzeb edukacyjnych i kulturalnych społeczności Gminy,
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotekarzy,
- 8) sprawowanie nadzoru nad filiami bibliotecznymi.

§ 5

Biblioteka może podejmować inne działania wynikające z potrzeb środowiska lokalnego.

III. Organy Biblioteki i jej organizacja, sposób ich powoływania

§ 6

1. Organem zarządzającym Biblioteki jest dyrektor.
2. Dyrektor kieruje całością działalności Biblioteki i reprezentuje ją na zewnątrz.
3. W czasie nieobecności dyrektora Biblioteką kieruje oraz reprezentuje ją na zewnątrz wyznaczona przez dyrektora osoba.
4. W Bibliotece zatrudnia się pracowników działalności podstawowej, administracyjnej oraz obsługi. W miarę potrzeby mogą być zatrudnieni specjaliści z różnych dziedzin związanych z działalnością Biblioteki.
5. Pracowników zatrudnia i zwalnia dyrektor.
6. Dyrektor i pracownicy powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk.
7. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki ustalane są na podstawie właściwych przepisów prawa obowiązujących dla bibliotek.

§ 7

1. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz, zgodnie z ustawą z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
2. Dyrektor może być wyłoniony w drodze konkursu. O przeprowadzeniu konkursu decyduje Burmistrz. Regulamin konkursu ustala Burmistrz.
3. Burmistrz może powierzyć zarządzanie Biblioteką osobie fizycznej lub prawnej, zgodnie z ustawą, o której mowa w ust.1. Do osoby, której powierzono zarządzanie Biblioteką stosuje się odpowiednio postanowienia dotyczące Dyrektora.

4. Burmistrz wykonuje wobec Dyrektora czynności z zakresu prawa pracy oraz jest jego zwierzchnikiem służbowym.

§ 8

1. Przy Bibliotece i jej filiach mogą powstać koła przyjaciół biblioteki, stowarzyszenia kulturalne oraz rady społeczne powołane na podstawie obowiązujących przepisów prawnych.
2. Organem doradczym dla Biblioteki jest Komisja Rady Miejskiej właściwa do spraw kultury.

§ 9

Biblioteka prowadzi następujące filie na terenie Gminy:

- Filia biblioteczna w Trzebiczu
- Filia biblioteczna w Gościmiu
- Filia biblioteczna w Niegosławiu
- Filia biblioteczna w Drawinach
- Filia biblioteczna w Rąpinie

§ 10

1. Organizację wewnętrzną Biblioteki określa Regulamin Organizacyjny nadawany przez Dyrektora po zasięgnięciu opinii Organizatora, organizacji związkowych, stowarzyszeń twórców i zatwierdzony przez Burmistrza.
2. Dyrektor ustala regulamin korzystania z Biblioteki na zasadach określonych w art. 14 Ustawy o bibliotekach.

IV. Gospodarka finansowa Biblioteki

§ 11

1. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w przepisach o finansach publicznych oraz przepisach o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
2. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan działalności zatwierdzony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.

§ 12

1. Biblioteka finansowana jest z budżetu Gminy.
2. Biblioteka może uzyskiwać środki finansowe z dotacji z budżetu państwa, darowizn, innych źródeł.

3. Biblioteka może pobierać opłaty za: usługi informacyjne, bibliograficzne, reprograficzne, wypożyczenia międzybiblioteczne, nie zwrócenie w terminie, uszkodzenie, zniszczenie lub nie zwrócenie materiałów bibliotecznych.

§ 13

1. Biblioteka rozlicza się z przyznanej dotacji z Organizatorem.
2. Biblioteka prowadzi wyodrębnioną ewidencję środków trwałych i zbiorów.

§ 14

Biblioteka może prowadzić działalność gospodarczą według zasad określonych w przepisach .
Dochód z działalności gospodarczej służy realizacji celów statutowych.

V. Postanowienia końcowe

§ 15

Zmiany w Statucie mogą być dokonane w trybie określonym dla jego nadania.