

M. Grelch
26.11.2025
[signature]

132

um@drezenko.pl

Od: biuro@instytut.edu.pl
Wysłano: wtorek, 25 listopada 2025 08:21
Do: um@drezenko.pl
Temat: Wniosek o udostępnienie informacji publicznej – Strategia i Programy Profilaktyczne

Kraków, dnia 24.11.2025 r.
Wniosek nr. 003/2025.



OD:
Instytut Kształcenia Kadr Administracji Państwowej i Samorządowej sp. z o.o.
ul. Zamknięta 10/1.5 30-554 Kraków
e-mail: informacja.publiczna@instytut.edu.pl

DO:
Urząd Miejski w Dreżdenku
ul. Warszawska 1
66-530 Dreżdenko
um@drezenko.pl

WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE INFORMACJI PUBLICZNEJ

Działając na podstawie art. 61 Konstytucji RP oraz art. 1 ust. 1 w zw. z art. 10 ust. 1 ustawy o dostępie do informacji publicznej, wnoszę o udostępnienie informacji publicznej w zakresie obowiązywania aktów strategicznych i prawa miejscowego w Państwa Jednostce Samorządu Terytorialnego:

1. Wskazanie okresu obowiązywania (data końcowa) aktualnego **Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii**.
2. Wskazanie okresu obowiązywania (data końcowa) aktualnego **Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej i Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej**.
3. Wskazanie okresu obowiązywania (data końcowa) aktualnego **Gminnego Programu Wspierania Rodziny**.
4. Wskazanie okresu obowiązywania (data końcowa) aktualnej **Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych**.
5. Podanie dokładnej daty sporządzenia (daty raportu końcowego lub przyjęcia przez organ) ostatniej **"Diagnozy problemów społecznych"** (lub równoważnych badań potrzeb lokalnych), która stanowiła merytoryczną podstawę do opracowania ww. dokumentów.

Prosimy o udzielenia informacji poprzez kliknięcie w link:

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfe8ObW59gLUOqDv53FK8bgFd5pFHVv1vF_61F1-geyxMBMzQ/viewform?usp=pp_url&entry.271322988=G69380

LUB

udzielenie odpowiedzi treściowej na adres e-mail: informacja.publiczna@instytut.edu.pl

UZASADNIENIE PRAWNE I ORGANIZACYJNE

I. Dlaczego wnioskowane dane stanowią Informację Publiczną: Zgodnie z art. 1 ust. 1 ustawy o dostępie do informacji publicznej, każda informacja o sprawach publicznych podlega

udostępnieniu. Uchwalenie i realizacja wnioskowanych dokumentów jest obowiązkiem gminy na mocy ustaw szczególnych. Stanowią one wyłączną podstawę legalności wydatkowania środków publicznych na te cele (art. 6 ust. 1 pkt 2 lit. f ustawy). Obywatel ma prawo wiedzieć, czy gmina realizuje ustawowe zadania w oparciu o aktualne dokumenty strategiczne.

II. Dlaczego Urząd jest podmiotem zobowiązanym i nie może odesłać wniosku: Urząd Gminy/Miasta prowadzi rejestr uchwał Rady Gminy, która przyjmuje ww. programy. Urząd dysponuje zatem wiedzą urzędową o datach ich obowiązywania. Zgodnie z utrwalonym orzecnictwem sądów administracyjnych (por. wyrok WSA w Krakowie z 15.07.2014 r., sygn. II SAB/Kr 147/14 oraz wyrok WSA w Krakowie z 27.11.2012 r., sygn. II SAB/Kr 164/12), organ władzy publicznej nie może przerzucać na wnioskodawcę ciężaru samodzielnego poszukiwania informacji (np. poprzez ogólne odesłanie do zbiorów dokumentów), w sytuacji gdy sam dysponuje żądanymi danymi i może je wprost udostępnić. Konsekwencją tej linii orzecniczej jest również zakaz odsyłania wnioskodawcy do podległych jednostek organizacyjnych (np. OPS/MOPS) w zakresie informacji, którymi – z racji sprawowanego nadzoru – sam organ powinien dysponować. Dodatkowo tę myśl bezpośrednio wspiera wyrok WSA w Rzeszowie z 6.05.2011 r. (sygn. II SAB/Rz 14/11), gdzie sąd stwierdził, że odesłanie wnioskodawcy do BIP innego organu, jeśli żadaną informację posiada organ wskazany we wniosku, nie załatwia sprawy i stanowi bezczynność.

III. Zastrzeżenie dotyczące Biuletynu Informacji Publicznej (BIP): Uprzedzając ewentualną odpowiedź odsyłającą do BIP, wyjaśniamy, że przedmiotem wniosku nie jest przesłanie treści całych aktów prawnych, lecz **zestawienie konkretnych faktów (dat)**. Informacje te (szczególnie data sporządzenia diagnozy – pkt 5) często są ukryte w treści obszernych załączników i nie wynikają z nazw uchwał. Wskazujemy, że zgodnie z orzecnictwem, odesłanie do BIP jest skuteczne wyłącznie wtedy, gdy nie zmusza obywatela do samodzielnego poszukiwania informacji. Naczelny Sąd Administracyjny (sygn. I OSK 770/12) wskazał, że informacje w BIP muszą odnosić się **bezpośrednio i konkretnie do meritum żądania**. Z kolei WSA w Krakowie (sygn. II SAB/Kr 164/12) orzekł wprost, że samo odesłanie do zbioru uchwał nie stanowi realizacji wniosku, gdy obywatel pyta o konkretny fakt, a nie o treść aktu prawnego. W związku z tym, jeżeli Urząd twierdzi, że dane te są w BIP, wnosimy o wskazanie **dokładnego adresu URL (bezpośredniego linku)** do podstrony/dokumentu, gdzie poszukiwana data jest wprost wskazana.

Udostępnienie informacji powinno nastąpić bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku.

Z poważaniem
Prezes Zarządu
Ewelina Wań-Budniok