

Uchwała Nr XVI/112/07
Rady Miejskiej w Drezdenku
z dnia 16 listopada 2007 roku

w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie przez Gminę Drezdenko do przedsięwzięcia pt. „E-administracja szansą rozwoju Województwa Lubuskiego”.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 12 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218) Rada Miejska w Drezdenku uchwała, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na przystąpienie przez Gminę Drezdenko do przedsięwzięcia pt. **„E-administracja szansą rozwoju województwa lubuskiego”** finansowanego ze środków w ramach Ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. nr 64 poz. 565, z 2006 Nr 12, poz. 65 i Nr 73, poz. 501),

§ 2. W celu realizacji przedsięwzięcia, o którym mowa w § 1, upoważnia się Burmistrza Miasta i Gminy do zawarcia „Umowy Konsorcjum”, której projekt stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

Projekt uchwały przedkłada Burmistrz Miasta i Gminy.

W związku z możliwością pozyskania środków na sfinansowanie procesu informatyzacji Gminy Drezdenko ze środków Budżetu Państwa konieczne jest powołanie Konsorcjum jednostek samorządu terytorialnego funkcjonujących na terenie Województwa Lubuskiego celem przygotowania wspólnego wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia, który należy złożyć do 30 listopada 2007 r.

Przedsięwzięcie zakłada wdrożenie e – usług publicznych w gminach.

Partnerami Konsorcjum będą:

- Gmina Santok,
- Miasto Kostrzyn nad Odrą,
- Gmina Drezdenko,
- Gmina Krosno Odrzańskie,
- Gmina Bytnica,
- Miasto i Gmina Lubniewice,
- Miasto Międzyrzecz,
- Gmina Sulęcín,
- Miasto Babimost,
- Miasto Bytom Odrzański,
- Gmina i Miasto Czerwieńsk.

UMOWA/POROZUMIENIE
o utworzeniu konsorcjum Jednostek Samorządu Terytorialnego
w celu realizacji Projektu informatycznego
zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów
realizujących zadania publiczne (Dz. U. Nr 64 poz. 565 oraz z 2006r. nr 12 poz. 65),

Dnia2007 roku w pomiędzy:

1. Gminą reprezentowaną przez Burmistrza –
2. Gminą reprezentowaną przez Wójta –
3. Gminą reprezentowaną przez Wójta –
4. Gminą reprezentowaną przez Burmistrza –
5. Powiatem reprezentowanym przez Starostę -

zwanym dalej Partnerami,

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

6. Strony umowy postanawiają na podstawie niniejszej umowy zrealizować wspólne przedsięwzięcie, polegające na: przygotowaniu do realizacji, a następnie - w przypadku uzyskania współfinansowania ze środków finansowych budżetu państwa, których dysponentem jest minister właściwy ds. informatyzacji - wspólnym wdrożeniu Projektu informatyzacji Jednostek Samorządu Terytorialnego (dalej zwanego Projektem) zgłoszonego do realizacji na podstawie Ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. Nr. 64, Poz. 565 z późn. zm.) (dalej zwaną: Ustawą o informatyzacji).
7. Projekt informatyczny (zwany dalej Projektem) dotyczy wdrożenia u Partnerów platformy elektronicznej w postaci zintegrowanego i jednolitego systemu informatycznego, obejmującego w szczególności:
 - 1) elektroniczny obieg dokumentów i usługi świadczone drogą elektroniczną,
 - 2) budowę publicznych, elektronicznych punktów dostępu do usług administracji samorządowej,
 - 3) stworzenie platformy elektronicznej dla jednostek administracyjnych samorządu terytorialnego,
 - 4) aktualizację oprogramowania lub zakup i wdrożenie nowych modułów oprogramowania oraz sprzętu informatycznego,
 - 5) organizację systemu szkoleń informatycznych dla pracowników administracyjnych.

§ 2

Zakres prac przy wykonywaniu wspólnego przedsięwzięcia

Projekt obejmuje wykonanie następujących działań:

a) prace przygotowawcze w ramach przygotowania do realizacji:

- przygotowanie koncepcji informatyzacji w ramach Projektu,
- przygotowanie dokumentacji aplikacyjnej (w tym opracowanie wniosku o dofinansowanie, zakres zadań i kalkulacja kosztów, założenia funkcjonalne i techniczne projektu informatycznego, analiza ekonomiczno – finansowa Projektu),

b) przygotowanie dokumentacji przetargowej Projektu,

c) prace inwestycyjne w ramach wdrożenia Projektu:

- dostawę licencji oprogramowania użytkowego do obsługi elektronicznego obiegu dokumentów, archiwizacji dokumentów, wymiany i zarządzania treścią cyfrową w sekretariatach, kancelariach, komórkach (wydziałach) i jednostkach organizacyjnych urzędów,
- dostawę licencji oprogramowania systemowego serwerów i stacji roboczych, narzędziowego, baz danych,
- zakup i modernizacja infrastruktury wewnętrznej urzędów w zakresie sieci komputerowych, serwerów i stacji roboczych,
- usługi informatyczne i internetowe (w tym instalacje, konfiguracje, wdrożenia),
- nadzór nad realizacją projektu.

d) zarządzanie procesem rozliczenia Projektu.

§ 3

1. Wszyscy Partnerzy oświadczają, że działają w interesie publicznym w ramach realizacji Projektu.
2. Wszyscy Partnerzy oświadczają, że udzielają pełnomocnictwa Liderowi do reprezentowania Konsorcjum w ramach realizacji Projektu.

§ 4

Zarządzanie projektem

1. Realizację wspólnego przedsięwzięcia koordynować będzie Urząd Miasta w Międzyrzeczu zwany dalej Liderem, który będzie pełnił rolę podmiotu wiodącego Projektu.
2. Lider jest podmiotem wszelkich praw i obowiązków wobec ministra właściwego ds. informatyzacji) związanych z przygotowaniem, a następnie wdrożeniem Projektu zgłoszonego do realizacji w ramach Ustawy o informatyzacji.
3. Lider jest uprawniony do reprezentowania w zakresie niniejszej umowy w stosunkach zewnętrznych wszystkie strony niniejszej umowy.
4. Lider jest odpowiedzialny za:
 - a) koordynację wszelkich prac związanych z przygotowaniem, wdrożeniem, a następnie raportowaniem i rozliczeniem projektu,
 - b) występowanie w charakterze instytucji uprawnionej do składania wniosku o dofinansowanie ze środków finansowych budżetu państwa, których dysponentem jest minister właściwy ds. informatyzacji w ramach Ustawy o informatyzacji,
 - c) podpisanie w imieniu Partnerów umowy finansowania projektu z Ministrem właściwym ds. informatyzacji,
 - d) przekazywanie zapłaconych, poświadczonych faktur do Ministerstwa właściwego ds. informatyzacji,
 - e) dostarczania wszelkich niezbędnych informacji na temat projektu Ministerstwu właściwemu ds. informatyzacji, a także innym uprawnionym do tego instytucjom,
 - f) przeprowadzenia prac związanych z monitorowaniem Projektu,
 - g) przechowywanie przez okres co najmniej 5 lat po dacie zakończenia realizacji projektu wszelkich danych i dokumentów dotyczących realizacji projektu,
 - h) umożliwienie kontroli oraz audytu Projektu na żądanie Ministerstwa właściwego ds. informatyzacji, a także innych uprawnionych do tego instytucji,
 - i) nadzór nad prawidłową realizacją projektu.
5. Lider realizuje i nadzoruje planowane zakupy na zasadzie kontraktów ustalonych w dokumentacji Projektu. Partnerzy mogą uczestniczyć w realizacji kontraktów.
6. Lider może zarządzać projektem, a także majątkiem uzyskanym w ramach projektu.
7. Lider może powierzyć funkcję zarządzania projektem i raportowania innej instytucji.
8. Lider przedsięwzięcia ponosi odpowiedzialność za prawidłową realizację projektu.

§ 5

Obowiązki pozostałych stron umowy wspólnego przedsięwzięcia

1. Wszyscy Partnerzy umowy są beneficjentami współuczestniczącymi – ostatecznymi odbiorcami usług i inwestycji.
2. Wszyscy Partnerzy wspólnie, pod kierownictwem Lidera, przygotowują Projekt, przedkładają do oceny, a po zatwierdzeniu realizują wybierając w tym celu wykonawców Projektu.
3. Każdy z Partnerów odpowiada przed Liderem za:
 - a) monitorowanie i raportowanie wdrażania Projektu, zgodnie z wytycznymi zawartymi w Ustawie o informatyzacji oraz Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 14 marca 2006r. w sprawie kryteriów i trybu przeznaczania oraz rozliczania środków finansowych na informatyzację (Dz.U. Nr 53, poz. 388, z późn.zmianami)
 - b) za prawidłową realizację projektu.

§ 6

Finansowanie wspólnego przedsięwzięcia

1. Wszyscy Partnerzy umowy są beneficjentami współuczestniczącymi – ostatecznymi odbiorcami usług i inwestycji.
2. Dla realizacji niniejszej umowy Lider wskaże jeden rachunek bankowy, na który będą przekazywane wszelkie środki finansowe związane z realizacją Projektu.
3. Uprawnionym do zarządzania zgromadzonymi na koncie środkami finansowymi jest Lider, który na koniec roku kalendarzowego oraz na pisemne żądanie stron umowy informuje o stanie konta pozostałych Partnerów.
4. Lider sporządza zbiorcze zestawienie faktur, które przekazuje wraz z raportem finansowym do Ministerstwa właściwego ds. informatyzacji, każdorazowo po realizacji kolejnego etapu projektu.
5. Partnerzy zobowiązują się do dostarczenia Liderowi wszystkich dokumentów niezbędnych do sporządzenia raportów.
6. Minister właściwy ds. informatyzacji przekazuje Liderowi dotację ze środków finansowych budżetu państwa, których dysponentem jest Minister właściwy ds. informatyzacji.
7. Szczegółowe zasady współfinansowania umowy oraz harmonogram realizacji Projektu Partnerzy określą we wniosku o dofinansowanie, który zostanie złożony do ministra właściwego ds. informatyzacji.

§ 7

Własność majątku uzyskanego w ramach projektu

Majątek uzyskany w ramach Projektu należy wyłącznie do stron niniejszej umowy zgodnie z zapisami w Projekcie zatwierdzonym przez Ministra właściwego ds. informatyzacji.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Za zgodą Lidera do Projektu mogą przystąpić nowi Partnerzy zgodnie z obowiązującymi zasadami. Przystąpienie odbywa się w drodze aneksu do Umowy, przystępujący z momentem przystąpienia stają się Partnerami.
2. W przypadku braku uzyskania dotacji od ministra właściwego ds. informatyzacji, Projekt może być realizowany przez poszczególnych Partnerów w zakresie rzeczowym i finansowym zgodnie z ich możliwościami lub wnioskowany w ramach innych źródeł zewnętrznych, jak środki programów Unii Europejskiej.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. W przypadku uzyskaniu środków finansowych z budżetu państwa każda ewentualna zmiana w niniejszej umowie będzie wcześniej uzgodniona w Ministerstwie właściwym ds. informatyzacji .
5. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Wszelkie spory wynikłe ze stosowania niniejszej umowy rozpatruje sąd powszechny właściwy według miejsca zawarcia niniejszej umowy.
7. Niniejsze Umowa została podpisana przez wszystkich Partnerów w 3 egzemplarzach, przechowywanych przez Lidera. Każdemu z Partnerów Lider przekaże odpis Umowy.
8. Umowę zawiera się na czas realizacji Projektu od dnia jej podpisania.

Załączniki:

1. Uchwały Partnerów w sprawie współdziałania celem realizacji Projektu (jeśli są wymagane zgodnie z wewnętrznymi przepisami poszczególnych Jednostek Samorządu Terytorialnego uczestniczących w Projekcie).

Podpisy:

1.
2.
3.
4.