

Burmistrza Miasta i Gminy Dreżdenko

z dnia 28 grudnia 2007 roku

w sprawie: przeprowadzenia inwentaryzacji

Na podstawie rozdz. III ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (tekst jednolity z 2002 roku Dz.U.Nr 76 poz. 694 z późn. zm.) oraz instrukcji inwentaryzacyjnej wydanej Zarządzeniem Burmistrza MiG Dreżdenko Nr 6/2002 z dnia 04.02.2002r. w sprawie zasad przeprowadzenia i rozliczenia inwentaryzacji

zarządzam:

§ 1

1. Inwentaryzację sald kont rozrachunkowych, majątkowych drogą weryfikacji środków pieniężnych na rachunkach bankowych oraz kredytów i pożyczek metodą potwierdzenia sald wg stanu ewidencji księgowej na dzień 31 grudzień 2007 rok.
2. Za prawidłowe przeprowadzenie w/w inwentaryzacji odpowiedzialność ponosi Pani Aleksandra Lachowicz.
3. Protokół z przeprowadzonej inwentaryzacji należy przedłożyć w terminie do 31.01.2008 r.

§ 2

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji metodą weryfikacji uzgadniania sald aktywów i pasywów, które nie podlegają inwentaryzacji metodą potwierdzania lub spisowi z natury.
2. Weryfikacji podlegają salda na dzień 31 grudnia 2007 roku.
3. Odpowiedzialność za prawidłowe przeprowadzenie w/w inwentaryzacji ponosi Pani Aleksandra Lachowicz i Pani Sylwia Humieniuk.
4. Protokół z przeprowadzonej inwentaryzacji należy przedłożyć w terminie do 31 stycznia 2008 roku.

§ 3

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji metodą spisu z natury środków pieniężnych i innych wartości znajdujących się w kasie, druków ścisłego zarachowania oraz materiałów na stanie magazynowym wg stanu na dzień 31 grudzień 2007r.
2. Na przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej powołuję Panią Sylwią Humieniuk.
3. Przewodniczący Komisji powołuje zespół spisowy, któremu wyznacza zakres oraz tryb pracy:

1) Pani Maria Czekajło

2) Pan Sylwester Onichimowski

4. Inwentaryzacja podlega rozliczeniu wg stanu księgowego rewidencyjnego: na dzień 31 grudnia 2007 roku.

5. Wycenę oraz ustalenie różnic inwentaryzacyjnych wszystkich składników majątkowych należy dokonać w terminie do 31 stycznia 2008 roku.

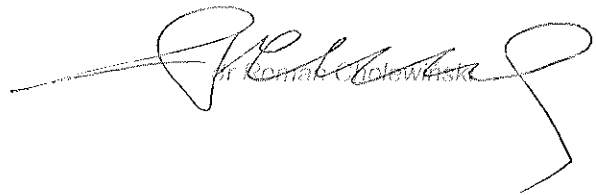
6. Sporządzenie i przedłożenie protokołu przez Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej z przeprowadzonej inwentaryzacji metodą spisu z natury wraz z wnioskami co do sposobu rozliczenia różnic inwentaryzacyjnych należy przedłożyć w terminie do 31 stycznia 2008 roku. Protokół oraz wnioski podlegają uprzednio zaopiniowaniu /potwierdzeniu/ przez głównego księgowego, a w przypadku wniosku o obciążenie pracownika opinię swoją winien wyrazić radca prawny.

§ 4

Decyzja Kierownika Jednostki w sprawie rozliczenia różnic inwentaryzacyjnych podlega ewidencji w księgach rachunkowych 2007 roku.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania



Roman Cichowski