

ZARZĄDZENIE NR 40.2020
BURMISTRZA DREZDENKA KIEROWNIKA URZĘDU

z dnia 8 lipca 2020 r.

w sprawie zmiany zarządzenia Burmistrza Drezdenka Kierownika Urzędu w sprawie nadania Urzędowi Miejskiemu w Drezdenku Regulaminu Organizacyjnego

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 roku, poz. 713) zarządzam co następuje:

§ 1. W zarządzeniu Nr 14.2019 Burmistrza Drezdenka Kierownika Urzędu z dnia 26 marca 2019 roku w sprawie nadania Urzędowi Miejskiemu w Drezdenku Regulaminu Organizacyjnego ze zm. wprowadzam następujące zmiany:

1) w § 3 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Siedziba Urzędu mieści się w dwóch lokalizacjach: przy ul. Warszawskiej nr 1 w Drezdenku i przy ul. Ogrodowej nr 1 w Drezdenku”;;

2) w § 14 w ust. 2 pkt 8 otrzymuje brzmienie:

„8) przeprowadzanie zwykłych postępowań sprawdzających oraz przechowywanie akt tych postępowań”;;

3) w § 31 w ust. 1 pkt 17 otrzymuje brzmienie:

„17) prowadzenie teczek sprzedaży mienia komunalnego”;;

4) załącznik nr 2 do zarządzenia otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Drezdenko.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Drezdenka

Karolina Piotrowska

Załącznik do zarządzenia Nr 40.2020
Burmistrza Drezdenka Kierownika Urzędu
z dnia 8 lipca 2020 r.

Podział komórek organizacyjnych Urzędu

1. KIEROWNICTWO URZĘDU

L.p.	Stanowisko	Liczba etatów
1.	Burmistrz	1
2.	Zastępca Burmistrza	1
3.	Skarbnik	1
4.	Sekretarz	1
RAZEM		4

2. REFERAT ORGANIZACYJNY

L.p.	Stanowisko	Liczba etatów
1.	Kierownik	1
2.	Z-ca kierownika ds. administracyjnych	1
3.	Z-ca kierownika ds. gospodarczych	1
4.	ds. kancelaryjnych	1
5.	ds. obsługi interesantów	2
6.	ds. obsługi Rady Miejskiej	1
7.	ds. archiwizacji i informacji publicznej	1
8.	Sekretarka	1
9.	Informatyk	1
10.	ds. obsługi sołectw	1
11.	Pomoc administracyjna	1
12.	Konserwator	1
13.	Kierowca - goniec	1
14.	Sprzątaczką	3
15.	ds. zarządzania kryzysowego i ochrony p-poż.	1
16.	Kierowca- mechanik samochodu pożarniczego	4
RAZEM		22

3. URZĄD STANU CYWILNEGO

L.p.	Stanowisko	Liczba etatów
1.	Kierownik	1
2.	ds. wydawania odpisów i zaświadczeń	1
3.	ds. ewidencji i kontroli ruchu ludności	1
4.	ds. dowodów osobistych	1
RAZEM		4

4. REFERAT NIERUCHOMOŚCI I GOSPODARKI PRZESTRZENNEJ

L. p.	Stanowisko	Liczba etatów
1.	Kierownik	1
2.	Z-ca kierownika	1
3.	ds. gospodarki nieruchomościami i rolnictwa	1
4.	ds. gospodarki nieruchomościami	2
5.	ds. budownictwa i planowania przestrzennego	2
6.	Urbanista	0,5
RAZEM		7,5

5. REFERAT REALIZACJI INWESTYCJI I ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

L. p.	Stanowisko	Liczba etatów
1.	Kierownik	1
2.	ds. inwestycji	2
3.	ds. zamówień publicznych	1
4.	ds. pozyskiwania środków pozabudżetowych	2
5.	ds. drogownictwa	2
6.	ds. promocji	1
RAZEM		9

6. REFERAT FINANSOWO – BUDŻETOWY

Lp.	Stanowisko	Liczba etatów
1.	Z-ca skarbnika	1
2.	ds. księgowości budżetowej	4
3.	ds. księgowości budżetowej i rozliczeń podatku VAT	1
4.	ds. płac	1
5.	ds. księgowości podatkowej	1
6.	ds. podatków i opłat lokalnych	2
7.	ds. łącznego zobowiązania pieniężnego	1
8.	ds. windykacji	1
9.	ds. windykacji z umów cywilnoprawnych	1
RAZEM		13

7. REFERAT GOSPODARKI GMINNEJ I OCHRONY ŚRODOWISKA

L.p.	Stanowisko	Liczba etatów
1.	Kierownik	1
2.	Z-ca kierownika	1
3.	ds. gospodarki gminnej	2
4.	ds. odpadów komunalnych	3
5.	ds. ochrony środowiska	2
6.	ds. kontroli w zakresie ochrony środowiska	1
RAZEM		10

8. REFERAT OŚWIATY

L.p.	Stanowisko	Liczba etatów
1.	Kierownik	1
2.	Z-ca kierownika ds. finansowo-księgowych	1
4.	ds. transportu, remontów i zakupów	1
5.	ds. kadr i płac	2
6.	ds. księgowości	4
9.	Pomoc administracyjna	1
RAZEM		10

SUMA ETATÓW: 79,50