### **Karta usługi**

### GG44

**wydanie 12**

# Urząd Miejski w Drezdenku

#### Referat Gospodarki Gminnej

#### i Ochrony Środowiska



Wniosek o wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości

**J**ak załatwić?

* Wypełnić i złożyć wniosek na obowiązującym formularzu (f – GG44  lub ).

**G**dzie załatwić?

* Wydawanie formularzy wniosków - Punkt Obsługi Klienta (parter), pokój nr 5, tel. (95) 762 29 63
* Referat Gospodarki Gminnej i Ochrony Środowiska - ul. Ogrodowa 1, 66-530 Drezdenko tel. (95) 763 81 02

**T**ermin realizacji?

* 7 dni od dnia wpływu wniosku o wpis wraz z załącznikami, tj. opłatą skarbową i oświadczeniem o spełnieniu warunków wymaganych do wykonywania działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości

**O**płaty

Opłata skarbowa:

* 50 zł – za wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
* 25 zł – opłata za zmianę wpisu do rejestru działalności regulowanej, dotyczącej rozszerzenia zakresu działalności objętej wpisem (tj. 50 % stawki określonej od wpisu);
* 17 zł – za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury oraz jego odpis, wpis lub kopia – od każdego stosunku pełnomocnictwa (prokury);
* 17 zł – opłata za wydanie zaświadczenia potwierdzającego dane zawarte w rejestrze
* Płatne:
* na konto: Lubusko – Wielkopolski Bank Spółdzielczy z siedzibą w Drezdenku Nr 19836200050000011420000020.

**T**ryb odwoławczy

* Odwołanie od decyzji wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Gorzowie Wlkp. ul. B. Chrobrego 31, w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji, za pośrednictwem Burmistrza Drezdenka.
* W trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję.
* Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja ta staje się ostateczna i prawomocna.

**D**odatkowe informacje:

* W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie pisemnie wezwany do ich uzupełnienie nie później niż przed upływem 7 dni od dnia jego otrzymania, w takiej sytuacji termin załatwienia sprawy biegnie odpowiednio od dnia wpływu uzupełnionego wniosku o wpis;
* W przypadku zmiany danych wpisanych do rejestru przedsiębiorca jest obowiązany złożyć wniosek o zmianę wpisu w rejestrze w terminie 14 dni od dnia, w którym nastąpiła zmiana tych danych;
* W przypadku zakończenia działalności polegającej na odbieraniu odpadów komunalnych przedsiębiorca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany złożyć w terminie 14 dni od dnia trwałego zaprzestania wykonywania tej działalności, wniosek o wykreślenie z rejestru;
* W przypadku gdy: przedsiębiorca złożył oświadczenie o spełnieniu warunków wymaganych do wykonywania działalności w zakresie odbierania odpadów od właścicieli nieruchomości niezgodne ze stanem faktycznym, przedsiębiorca nie usunął naruszeń warunków wymaganych prawem do wykonywania działalności regulowanej w wyznaczonym przez organ terminie, stwierdzone zostaną rażące naruszenie warunków wymaganych prawem do wykonywania działalności regulowanej przez przedsiębiorcę wydana zostanie decyzja o zakazie wykonywania działalności objętej wpisem;
* Przedsiębiorca, którego wykreślono z rejestru, może uzyskać ponowny wpis do rejestru w tym samym zakresie działalności gospodarczej nie wcześniej niż po upływie 3 lat od dnia wykreślenia z rejestru z ww. powodów.

Podstawa prawna

* Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 399).
* Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t. j. Dz. U. z 2023 r. , poz. 2111 ze zm.)
* Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 572).

 <http://www.bip.drezdenko.pl/>