

ZARZĄDZENIE Nr 70.2018
Burmistrz Drezdenka

z dnia 8 sierpnia 2018 r.

w sprawie: regulaminu przewozu uczniów szkół w Gminie Drezdenko

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 poz.994), w związku z art. 39 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r. poz. 996) zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadza się „Regulamin przewozu uczniów szkół w Gminie Drezdenko”, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Regulamin, o którym mowa w §1, obejmuje swym działaniem następujące placówki oświatowe, korzystające z przewozów organizowanych przez Gminę Drezdenko:

- 1) Szkoła Podstawowa nr 2 im. Józefa Nojiego w Drezdenku;
- 2) Szkoła Podstawowa nr 3 im. H. Sienkiewicza w Drezdenku;
- 3) Szkoła Podstawowa w Niegosławiu;
- 4) Szkoła Podstawowa w Trzebiczu;
- 5) Szkoła Podstawowa w Goszczanowie;
- 6) Szkoła Podstawowa w Drawinach;
- 7) Szkoła Podstawowa w Grotowie;
- 8) Szkoła Podstawowa w Rąpinie.

§ 3. Regulamin, o którym mowa w §1, obowiązuje również:

- 1) przewoźnika zewnętrznego;
- 2) kierowców autobusów gminnych
- 3) opiekunów dowozu;
- 4) dzieci i uczniów korzystających z darmowych przewozów;
- 5) rodziców i opiekunów prawnych dzieci dowożonych do oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych i uczniów dowożonych do szkół gminnych;
- 6) dyrektorów placówek oświatowych, o których mowa w §2.

§ 4. Traci moc Zarządzenie nr 70.2013 Burmistrza Drezdenka z dnia 23 września 2013r. w sprawie wprowadzenia regulaminu sprawowania opieki nad uczniami w czasie ich przewozu do i ze szkoły na terenie Gminy Drezdenko.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

REGULAMIN PRZEWOZU UCZNIÓW SZKÓŁ W GMINIE DREZDENKO

I. Postanowienia ogólne

1. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

1) uczniach - należy przez to rozumieć dzieci korzystające z wychowania przedszkolnego oraz uczniów szkół na terenie Gminy Drezdenko;

2) rodzicach - należy przez to rozumieć również opiekunów prawnych ucznia;

3) dyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektorów szkół z terenu gminy Drezdenko;

4) szkole - należy przez to rozumieć wszystkie placówki oświatowe położone na terenie Gminy Drezdenko;

5) regulaminie - należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin przewozu uczniów szkół w Gminie Drezdenko;

6) organizatorze dowozów - należy przez to rozumieć Gminę Drezdenko oraz przewoźnika zewnętrznego;

7) autobusie - należy przez to rozumieć autobus gminny oraz autobus przewoźnika zewnętrznego, obsługujący przewozy uczniów.

2. Dowóz uczniów do szkół na terenie gminy jest bezpłatny i zapewniany przez Gminę Drezdenko.

3. Organizację dowozu Gmina Drezdenko powierza Miejsko-Gminnemu Zespołowi Oświaty w Drezdenku, zwanego dalej MGZO Drezdenko.

4. Usługi dowozu realizowane są przez autobusy organizatorów dowozu.

5. Dowożeniem są objęci uprawnieni uczniowie, mieszkający poza miejscowością Drezdenko.

6. Z autobusów gminnych nie mogą korzystać osoby postronne i nieuprawnione do darmowego przewozu uczniów.

7. Zasady przewozu osób innych niż uczniowie w autobusach przewoźnika zewnętrznego, ustalane są przez tego przewoźnika.

8. Organizator dowozów określa rozkład jazdy, który zawiera w szczególności:

1) ustalone trasy przejazdu;

2) przystanki komunikacyjne, zgodne z aktem prawnym określającym przystanki komunikacyjne, określone przez danego zarządcę drogi.

9. Rozkład jazdy, o którym mowa w ust. 8, przewoźnik zewnętrzny przekazuje do MGZO Drezdenko.

10. Rozkład jazdy autobusów gminnych opracowuje MGZO Drezdenko, mając na względzie funkcjonowanie szkół i przedłożony rozkład jazdy przewoźnika zewnętrznego.

11. Uczniowie wsiadają lub wysiadają z autobusu tylko na wyznaczonym prawnie i oznakowanym przystanku komunikacyjnym.

12. Za bezpieczeństwo uczniów w drodze z miejsca zamieszkania na przystanek, z przystanku do miejsca zamieszkania oraz na przystanku komunikacyjnym odpowiadają ich rodzice.

13. Uczeń powinien oczekiwać na autobus na przystanku komunikacyjnym co najmniej 5 minut przed wyznaczoną godziną odjazdu.

14. W autobusie opiekę nad uczniami sprawuje opiekun dowozu, który jest odpowiedzialny za przestrzeganie zasad zawartych w niniejszym Regulaminie.

15. W przypadku opóźnienia w dowozie, uczniowie oczekują na przystanku maksymalnie 30 minut od planowanej godziny odjazdu, po czym w przypadku dalszego braku dowozu wracają do domu.

16. W przypadku trudnych warunków drogowych, zagrażających bezpieczeństwu uczestników dowozu, MGZO Drezdenko lub przewoźnik może odwołać kurs, zawiadamiając o tym dyrektora szkoły. Przewoźnik zewnętrzny powiadamia Dyrektora MGZO Drezdenko. Dyrektor MGZO Drezdenko powiadamia o tym fakcie sołtysów sołectw z miejscowości, z których nie odbędzie się dowóz.

II. Dyrektorzy szkół

1. Dyrektor ustala imienną listę uczniów dowożonych w terminie do 20. dnia każdego miesiąca poprzedzającego miesiąc dowozów i przekazuje ją do MGZO Drezdenko.

2. W przypadku zmiany listy uczniów dowożonych w trakcie miesiąca, dyrektor niezwłocznie powiadamia o tym pisemnie MGZO Drezdenko.

3. Dyrektor organizuje opiekę nad uczniami od momentu wyjścia uczniów z autobusu przy dowozie do szkoły, do czasu wejścia uczniów do autobusu po skończonych zajęciach przy odwozie.

4. Jeżeli czas oczekiwania na rozpoczęcie zajęć po przyjeździe do szkoły lub czas oczekiwania na odjazd autobusu po zajęciach jest dłuższy niż 15 minut, uczniowie oczekują w świetlicy szkolnej lub w innym wyznaczonym przez dyrektora miejscu, pod opieką nauczyciela.

5. Dyrektor powiadamia rodziców ucznia o odwołanym przywozie lub odwozie.

6. Dyrektorzy z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem informują MGZO Drezdenko o planowanych zmianach w organizacji dowozów, związanych ze zmianą organizacji zajęć w szkole.

7. Dyrektor jest zobowiązany do reagowania, zgodnie z zapisami statutu swojej szkoły, na zgłoszenie opiekuna dowozu lub kierowcy, dotyczące negatywnych zachowań uczniów w autobusie.

8. Zobowiązuje się dyrektorów do zapoznania z treścią niniejszego Regulaminu uczniów i rodziców.

III. Opiekun dowozu

1. Opiekun jest odpowiedzialny za pomoc i zapewnienie bezpiecznego wsiadania i wysiadania ze środka transportu oraz w trakcie przejazdu.

2. W trakcie wykonywania czynności związanych z opieką, opiekun dowozu ściśle współpracuje z kierowcą autobusu w zakresie bezpieczeństwa przewozu, a mianowicie:

1) w trakcie realizacji przewozu przebywa w autobusie, w miejscu zapewniającym dobrą widoczność wszystkich uczniów;

2) w trakcie wsiadania uczniów, po zatrzymaniu pojazdu, otwiera drzwi autobusu (jeżeli nie są to drzwi automatyczne) i w razie potrzeby wychodzi na zewnątrz;

3) sprawdza, czy w miejscu wsiadania nie występują jakiegokolwiek zagrożenia bezpieczeństwa;

4) w razie potrzeby przeprowadza ucznia na drugą stronę jezdni;

5) po wejściu wszystkich uczniów do pojazdu opiekun sprawdza, czy uczniowie zajęli miejsca siedzące;

6) ma prawo nakazać uczniowi zająć wskazane miejsce;

7) w trakcie przejazdu, opiekun na bieżąco kontroluje ład i bezpieczeństwo w pojeździe, podejmując interwencje w razie jego naruszenia;

8) opiekun odbiera uczniów od nauczyciela świetlicy lub opiekuna, który doprowadza uczniów do autobusu;

9) nadzoruje wysiadanie uczniów, służąc im w razie potrzeby pomocą i kieruje ich do szkoły, bądź na miejsce, z którego rozchodzą się do domów;

10) podczas pobytu na jezdni, opiekun dowozu powinien być ubrany w kamizelkę z elementami odblaskowymi;

11) uczniowie do 6-stego roku życia, przy wysiadaniu na przystanku są przekazywani rodzicom lub osobą upoważnionym;

12) w przypadku nieobecności rodzica na przystanku, opiekun nie wypuszcza ucznia z autobusu i zabiera go do szkoły, gdzie powiadamia nauczyciela lub opiekuna, który odpowiada za bezpieczeństwo uczniów przed odwozem o zaistniałej sytuacji;

13) pomaga uczniom, którzy wymagają pomocy, przy wsiadaniu i wysiadaniu;

14) po opuszczeniu autobusu przez uczniów, opiekun dokonuje przeglądu pojazdu i w przypadku znalezienia przedmiotów pozostawionych przez uczniów, powiadamia o tym fakcie nauczyciela lub opiekuna ze szkoły, do której dany uczeń uczęszcza oraz przekazuje tym osobom znalezione rzeczy;

15) w przypadku awarii lub wypadku autobusu, opiekun ściśle współpracuje z kierowcą oraz sprawuje opiekę nad dowożonymi uczniami, zapewniając im bezpieczeństwo do czasu przyjazdu autobusu zastępczego lub rodziców. Opiekun dowozu informuje o każdym zdarzeniu MGZO Drezdenko;

16) w przypadku niesprzyjających warunków atmosferycznych na oczekiwanie na przystanku przyszkolnym, uczniowie oczekują na odwóz w świetlicy.

3. Opiekun dowozu zwraca uwagę uczniowi niewłaściwie zachowującemu się w autobusie i nieprzestrzegającemu niniejszego Regulaminu.

4. Opiekun może zażądać od sprawcy lub osób znajdujących się w autobusie informacji niezbędnych do ustalenia tożsamości osób zakłócających porządek lub wyrządzających jakąkolwiek szkodę w mieniu przewoźnika.

5. W przypadku braku informacji o sprawcy wyrządzonej szkody, opiekun informuje o zaistniałej sytuacji MGZO Drezdenko.

6. Opiekun dowozu powiadamia odpowiednie straże, pogotowie ratunkowe lub policję w razie konieczności zapewnienia bezpieczeństwa przewożonym uczniom. O każdym zgłoszeniu opiekun informuje MGZO Drezdenko.

IV. Uczniowie

1. Uczniowie dowożeni autobusem mają obowiązek dostosować się do zasad zawartych w niniejszym Regulaminie oraz do poleceń opiekuna dowozu.

2. Uczniowie wsiadają i wysiadają z autobusu szkolnego pojedynczo, bez przepychania się.

3. Uczniom podczas jazdy zabrania się:

1) wsiadania lub wysiadania z autobusu bez zgody opiekuna dowozu;

2) chodzenia po autobusie bez zgody opiekuna dowozu;

3) otwierania okien bez zgody opiekuna;

4) zaśmiecania pojazdu;

5) niszczenia wyposażenia pojazdu;

6) zachowywania się w sposób hałaśliwy;

- 7) wszczynania bójek;
- 8) używania wulgaryzmów;
- 9) rozmawiania z kierowcą.

4. W stosunku do uczniów naruszających zasady niniejszego Regulaminu, mają zastosowanie odpowiednie przepisy dyscyplinujące zachowanie ucznia w statucie szkoły, której są uczniami.

5. Za szkody wynikłe z działań uczniów odpowiedzialność ponoszą ich rodzice/prawni opiekunowie.

V. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmują:

- 1) podczas trwania dowozów w sprawach pilnych – kierowcy i opiekunowie dowozu;
- 2) w innym czasie – organizator dowozu.