

Zarządzenie Nr 6.2017  
Burmistrza Drezdenka  
z dnia 01 luty 2017 r.

w sprawie przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Drezdenko.

Na podstawie art. 18 ust. 8 oraz art. 18<sup>3</sup> ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi ( tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 487 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Na terenie Gminy Drezdenko przeprowadzane są kontrole, których celem jest ustalenie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży.

§ 2

1. Kontrole przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych prowadzone są przez zespół kontrolny, zwany dalej „zespołem” złożony z osób upoważnionych przez Burmistrza Drezdenka.
2. W skład zespołu wchodzi co najmniej dwie upoważnione osoby : członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Drezdenku lub członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Drezdenku i pracownika Referatu Gospodarki Gminnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Drezdenku .
3. Zespół przeprowadza kontrole punktów sprzedaży napojów alkoholowych po uprzednim zawiadomieniu przedsiębiorcy o zamiarze wszczęcia kontroli.
3. Członkowie zespołu przed przystąpieniem do kontroli powołują ze swego składu przewodniczącego.
4. Zespół przeprowadza kontrole punktów sprzedaży na zasadach określonych w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.
5. Z przeprowadzonej kontroli, zespół sporządza protokół kontroli punktu sprzedaży napojów alkoholowych.

§ 3

Traci moc Zarządzenie Nr 44.2016 Burmistrza Drezdenka z dnia 19 kwiecień 2016 r. w sprawie przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Drezdenko.

§4

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Drezdenku.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik nr 1  
do Zarządzenia Nr 6.2017  
Burmistrza Drezdenka  
z dnia 01 luty 2017 r.

### **Zasady kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych**

1. Kontroli podlegają wszyscy przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży na terenie Gminy Drezdenko.
2. Kontrolę przeprowadzają upoważnieni przez Burmistrza Drezdenka członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Drezdenku lub członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Drezdenku i pracownicy Referatu Gospodarki Gminnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Drezdenku.
3. Kontrola może być przeprowadzona w obecności Policji oraz innych uprawnionych podmiotów – dokonujących czynności w zakresie określonych prawem kompetencji.
4. Zgodnie z art. 18<sup>3</sup> ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi ( tj. Dz. U. z 2016 r. poz.487 ze zm.), do kontroli działalności gospodarczej przedsiębiorcy, o której mowa w niniejszym zarządzeniu stosuje się przepisy rozdziału 5 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (tj. Dz. U. z 2016 poz. 1829 ze zm.).
5. Zakres kontroli obejmuje ustalenie:
  - 1) Przestrzegania określonych w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi ( tj. Dz. U z 2016 r. poz. 487 ze zm.) warunków prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności:
    - a. posiadanie ważnego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
    - b. wnoszenie opłat za korzystanie z zezwolenia, o którym mowa w art. 11<sup>1</sup>,
    - c. posiadanie tytułu prawnego do lokalu,
    - d. zaopatrywanie się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych,
    - e. wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie objętym zezwoleniem, tylko przez przedsiębiorcę w nim oznaczonego i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu.
  - 2) Przestrzegania określonych w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi zasad sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności:
    - a. porządku publicznego w miejscu sprzedaży napojów alkoholowych lub w najbliższej okolicy,
    - b. niesprzedawanie i niepodawanie napojów alkoholowych osobom nieletnim, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw,
    - c. uwidacznianie informacji o szkodliwości spożywania alkoholu,

- d. sprzedaży detalicznej napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży w punktach sprzedaży, którymi są: sklepy branżowe ze sprzedażą napojów alkoholowych, wydzielone stoiska ze sprzedażą alkoholu w samoobsługowych placówkach handlowych o powierzchni sprzedażowej powyżej 200 m<sup>2</sup>, pozostałe placówki samoobsługowe oraz inne placówki handlowe, w których prowadzi się bezpośrednią sprzedaż napojów alkoholowych,
- e. przestrzeganie ustawowego zakazu reklamowania i promocji napojów alkoholowych,
- f. przedstawianie prawidłowych danych w oświadczeniu o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim.
- g. Wprowadzenie do sprzedaży napojów alkoholowych pochodzących z nielegalnych źródeł


6) Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który podpisują członkowie zespołu kontrolującego oraz właściciel punktu sprzedaży napojów alkoholowych lub osoba przez niego upoważniona (pełnomocnik, pracownik) obecna w czasie kontroli.

7) W razie odmowy podpisania protokołu, fakt ten powinien być odnotowany z podaniem przyczyn odmowy i podpisany przez Przewodniczącego zespołu kontrolującego.

8) Protokół sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dla przedsiębiorcy, Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Drezdenku i Burmistrza Drezdenka.

Załącznik nr 2  
do Zarządzenia Nr 6.2017  
Burmistrza Drezdenka  
z dnia 01 luty 2017 r.

Ustala się wzór legitymacji służbowej  
członka Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

 zdjęcie	<b>Legitymacja Nr</b>						
..... (podpis posiadacza legitymacji)		..... (nazwisko)					
Legitymacja ważna na rok wystawienia	(imię-imiona)						
<table border="1"><tr><td>20.....</td><td>20.....</td><td>20.....</td></tr><tr><td>20.....</td><td>20.....</td><td>20.....</td></tr></table>	20.....	20.....	20.....	20.....	20.....	20.....	jest członkiem Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Drezdenku
20.....	20.....	20.....					
20.....	20.....	20.....					
	..... pieczęć i podpis wystawcy						
	Drezdenko dnia .....						

<b>LEGITYMACJA</b>
<b>CZŁONKA GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOŁOWYCH</b>